

 Institut Moisès Broggi Consorci d'Educació de Barcelona Generalitat de Catalunya Ajuntament de Barcelona	POOI 2020-21	versió 04	
		data d'elaboració: 23/07/2020	data de revisió: 12/01/2021

institut públic de secundària
Moisès Broggi

PLA D'ORGANITZACIÓ PER A L'OBERTURA DE L'INSTITUT PER AL CURS 2020-21

 Institut Moisès Broggi Consorci d'Educació de Barcelona Generalitat de Catalunya Ajuntament de Barcelona	<h1>POOI 2020-21</h1>	versió 04	
		data d'elaboració: 23/07/2020	data de revisió: 12/01/2021

0. GESTIÓ DEL DOCUMENT

	Realitzat per:	Amb la col·laboració i la revisió de:	Aprovat per:
Nom i cognoms	Aleix Clos Marí	David Alonso Cesca Pacheco Fanny Figueras Anna Darnaculleta	Aleix Clos Marí
Càrrec	director	cap d'estudis cap d'estudis de CF crd. pedagògica secretària	director
Data	23/07/2020	30/07/2020	30/07/2020
	Realitzat per:	Revisat per:	Aprovat per:
Nom i cognoms	Aleix Clos Marí David Alonso Cesca Pacheco Fanny Figueras Anna Darnaculleta	Àlex Salabert	<i>Totes les persones membres del Consell Escolar</i>
Càrrec	equip directiu	Coordinador Qualitat	Consell Escolar
Data	23/07/2020	14/09/2020	26/10/2020

Llistat de modificacions		
Nº revisió	Data	Descripció modificació
00	23/07/2020	Creació del document
01	30/07/2020	Revisió del document amb aportacions de l'Equip Directiu i el Coordinador del Programa de Qualitat.
02	14/09/2020	Revisió del document amb aportacions de l'Equip Directiu i el Coordinador del Programa de Qualitat, a partir de la documentació sobre la qüestió apareguda durant l'agost i el setembre.
03	05/11/2020	Revisió del document amb les aportacions del Claustre de professorat (reunió del 9 setembre de 2020), del Consell Escolar (reunió del 19 i 26 d'octubre 2020) i la incorporació de les noves instruccions del Govern Català publicades en la RESOLUCIÓ SLT/2700/2020, de 29 d'octubre.
04	12/01/2021	Revisió del document amb la incorporació de les novetats del document DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ. <i>Gestió de casos de COVID-19 als centres educatius</i> (fitxer informàtic. PDF). Versió de l'1 de desembre de 2020.

		ÍNDEX	pàgina
1		Introducció	5
	1.1	L'actual circumstància sociosanitària i el posicionament del departament d'Educació.	5
	1.2	Del dret de les persones a la Salut (seguretat sanitària), a l'Educació i a la Custòdia de les menors d'edat	6
	1.3	Criteris per a l'organització de les quatre dotacions de professorat extraordinàries de "reforç COVID".	7
2		Dinàmica del treball escolar durant el confinament de la primavera 2020	9
3		Condicions de l'accés de les persones a l'institut	12
	3.1	Condicions d'accés de l'alumnat	12
	3.2	Condicions d'accés del professorat i la resta de personal de l'escola	14
4		Organització dels grups estables i de la seva dinàmica de classes	14
	4.1	ESO	17
	4.2	Batxillerats	17
	4.3	Desenvolupament de l'Educació Física a l'ESO i el Batxillerat	19
	4.4	Cicles Formatius	20
	4.5	Espais educatius / Espais de treball	20
	4.6	Dinàmiques d'aula de cada grup. Resum de les pautes d'escola i d'aula en relació a la prevenció del COVID	22
	4.7	Reducció de les classes presencials de l'alumnat d'estudis postobligatoris (Batxillerat i Cicles Formatius) a l'institut i inici de la nova dinàmica d'estudi "híbrida" (classes presencials i telemàtiques). En principi del 9 de novembre fins al 21 de desembre.	23
5		Criteris organitzatius dels recursos per a l'atenció de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu	25
6		Organització de les entrades i sortides	25
7		Organització del temps i l'espai de l'esbarjo (pati)	27
8		Relació amb la comunitat educativa	27
9		Servei de menjador	29
10		Pla de neteja	30

11		Activitats “complementàries”	30
12		Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern	31
13		Protocols d'actuació en cas de detectar un possible cas de coronavirus entre l'alumnat i el professorat i personal administratiu i de serveis	32
	13.1	Gestió de casos entre l'alumnat	32
	13.2	Gestió de casos dels professionals	33
14		Procediment per establir la quarantena de persones i/o el tancament parcial o total de l'institut (per confinament de persones amb risc d'infecció o directament infectades) i el posterior retorn de les persones afectades	34
15		Dinàmica d'estudi dels grups-classe durant els confinaments parcials	36
16		Aprovació, seguiment i actualitzacions d'aquest pla	37
17		Conclusions	39
18		Bibliografia	41
		Annex 1: Graelles d'organització de professorat que s'aplica a cada grup-classe d'ESO, Batxillerats i Cicles Formatius	43
		Annex 2: Calendaris i Horaris dels grups-classe de postobligatòria en règim de semipresencialitat (octubre-desembre 2020)	56
		Annex 3: Horaris 2020-21 (en arxiu a part)	

 Institut Moisès Broggi Consorci d'Educació de Barcelona Generalitat de Catalunya Ajuntament de Barcelona	<h1>POOI 2020-21</h1>	versió 04	
		data d'elaboració: 23/07/2020	data de revisió: 12/01/2021

1_INTRODUCCIÓ

El document “Instruccions per al curs 2020-2021 dels centres educatius de Catalunya”, signat pel Secretari de Polítiques Educatives del Departament d'Educació el 30 de juny de 2020, estableix en el seu punt 9 que (el subratllat és de qui redacta):

El centre elaborarà, en el marc de l'autonomia i amb l'acompanyament de la inspecció educativa, un pla d'organització bàsic i provisional (espais, esglaonaments d'entrades i sortides, franges, utilització dels patis, extraescolars ...) abans del 23 de juliol i, un altre de definitiu, incorporant els horaris, per a la primera setmana de setembre: Aquest pla definitiu haurà de ser aprovat pel Consell escolar del centre i serà un element clau de la PGA del centre.

Després de tres setmanes de reflexió organitzativa per part de l'equip directiu de l'institut (en un context d'extraordinari cansament acumulat per la gestió des del confinament del tercer trimestre i del final de curs, i d'un enorme grau d'incertesa pel que fa a les pautes de treball de cara a la programació del curs 2020-2021) aquest directoret inicia la redacció d'aquest pla el dilluns 20 de juliol; quan tot just entren en vigor les noves i greus restriccions al moviment de les persones residents a Barcelona decretades pel govern de la Generalitat i motivades pels nous rebrots del Coronavirus.

A principis d'octubre del 2020, vista l'evolució de rebrots dels contagis de COVID arreu de Catalunya, i la diversa literatura i normativa que s'ha anat generat en l'àmbit de Salut-Escola, es revisa de nou aquest pla per tal de presentar-lo formalment al Consell Escolar de l'institut durant la reunió dels dies 19 i 26 d'octubre.

Malauradament, és de suposar que la incertesa en relació a la circumstància sociosanitària s'estendrà al conjunt del curs 2020-21.

Aprofito aquesta introducció per fer algunes reflexions de caràcter general:

1.1_L'actual circumstància sociosanitària i el posicionament del departament d'Educació.


L'actual circumstància sociosanitària (que es preveu que es pugui allargar durant tot el curs 2020-21) representa un daltabaix majúscul per al conjunt de la nostra societat (així com per a la resta del món).

L'escola, en tant que organisme immers en la seva societat, es veu del tot afectada per aquesta circumstància i no té més remei que fer-hi front amb el millor estat d'ànim possible. Ens cal, per tant, fer un esforç col·lectiu per reorganitzar els nostres recursos (humans, d'espais i de temps) per tal d'intentar donar la millor resposta possible al repte educatiu que se'ns presenta.

Aquesta idea la vaig trobar molt ben sintetitzada en un missatge que ens va adreçar a l'estiu la Roser Argemí (cap de projectes de la Fundació Jaume Bofill) *“Penso que només es pot resoldre amb molta dosi de creativitat, sentit comú i flexibilitat”*.

Tanmateix, dins aquesta carrera d'obstacles en la qual ens trobem des del passat 14 de març, cal remarcar que l'estil comunicatiu del dep. d'Educació no hi ajuda massa. Des del meu punt de vista, el tarannà dels seus portaveus sovint peca de força improvisació, prou covardia i una certa fatxenderia. Al llarg d'aquests mesos considero que ha faltat un suport més explícit de les “autoritats” a l'esforç que totes estàvem fent. Val a dir que sovint l'hem rebut més clarament dels Serveis Territorials (en el nostre cas el Consorci d'Educació de Barcelona) que no pas dels Centrals (és a dir la Conselleria). Al llarg d'aquests mesos, sobretot hem rebut l'escalf de les famílies, l'agraïment de l'alumnat i el suport de les diverses organitzacions “externes” amb les quals col·laborem habitualment.

D'altra banda, els canvi de criteri del govern en relació a les ràtios dels grups de Secundària i als espais educatius (que he intentat explicar en els punts A-D de l'Annex 1) també suposa una font de

 Institut Moisès Broggi Consorci d'Educació de Barcelona Generalitat de Catalunya Ajuntament de Barcelona	<h1>POOI 2020-21</h1>	versió 04	
		data d'elaboració: 23/07/2020	data de revisió: 12/01/2021

desànim important per a les que tenim la responsabilitat organitzativa “a peu d’escola”. Ja em faig al càrrec que l’objectiu inicial de treballar a secundària amb grups de 15 alumnes i amb un espai de seguretat de 2,5 m2 per persona potser era massa ambiciós. Però aleshores caldria tenir la professionalitat de no posar “el caramel a la boca” precisament a la gent que forma part d’un sistema que fa massa temps que funciona en unes condicions de profunda precarietat (molta més de la que comunament es coneix).

El canvi de “model” del dep. d’Educació per encarar el curs 2020-21 en el context de la pandèmia ens aboca a treballar en grups d’alumnat falsament estables (pel que fa a la traçabilitat sanitària), en uns espais massa reduïts que obligaran les persones a usar EPIs moltes hores i amb un nivell de vulnerabilitat sanitària alt (que serà molt més greu per als adults –la mitjana d’edat del les professionals del Broggi ronda els 50 anys- que no pas per als adolescents).

1.2. Del dret de les persones a la Salut (seguretat sanitària), a l’Educació i a la Custòdia de les menors d’edat

El fet d’exercir la custòdia de l’alumnat durant l’horari lectiu no creiem que formi necessàriament part de la funció educativa de l’escola. Més aviat ens sembla que està relacionat amb la conciliació familiar en relació a la feina de les mares i els pares. És a dir que quan la noia o el noi és a l’escola, mares i pares poden disposar del seu propi temps per dedicar-lo a treballar i per tant a “guanyar-se la vida”. Potser es tracta, per tant, d’un “contracte implícit” entre les famílies i l’institut, ja que mares i pares necessiten cada dia unes hores en les quals no hagin de tenir cura de les seves filles i poder així anar a treballar; i l’escola també necessita “disposar” de l’alumnat unes hores cada dia per tal de poder-lo “immergir” en el procés d’ensenyament-aprenentatge (per dir-ho d’alguna manera).

La quantitat i la distribució diària d’aquest temps, però, no sempre coincideixen des del punt de vista dels interessos de mares/pares i de l’institut. De fet a la nostra societat des de fa uns anys hi ha un intens diàleg sobre quins i com han de ser els horaris escolars de les adolescents per tal que s’adeqüin a les necessitats del servei educatiu i, alhora, s’ajustin a les necessitats de les famílies.

Val la pena observar, per exemple, que aquest debat s’articula i es desenvolupa de manera ben diferent en el context de l’escola pública i en el de la privada (concertada o no). Aquesta diferència potser es deu, bàsicament, al fet que en el cas de l’escola pública les famílies de l’alumnat són estrictament membres de la comunitat educativa de cada escola, mentre que en el cas de la privada-concertada les famílies són també “clients” de l’escola; és a dir paguen cada mes pels seus serveis. Aquesta diversitat de plantejaments ens indica, potser, que no es tracta tant d’un debat sobre “drets ciutadans” sinó més aviat sobre “drets adquirits” vinculat a una aportació econòmica periòdica de les famílies cap a l’escola.

Vista així la cosa, creiem que la custòdia de noies i nois per part de l’institut segurament no és pas d’un factor clau en el seu procés de formació.

Anant una mica més enllà en aquesta mena d’argumentacions, en l’actual circumstància general de pandèmia, ens trobem tant sí com no amb la col·lisió entre el dret a la Salut i el dret a l’Educació.

Suposo que totes estem força d’acord que el dret a l’educació és un pilar fonamental de l’estat del benestar. El bon exercici d’aquest dret per tal del conjunt de la societat (de les noies i nois en primer terme, però també de les seves famílies, del govern, el seu dep. d’educació, les escoles i en última instància del professorat, el PAS i les direccions escolars), és un factor clau en la promoció de l’equitat social i, per tant, en la “inversió” per a un bon futur de les generacions més joves.

 <p>Institut Moisès Broggi Consorci d'Educació de Barcelona Generalitat de Catalunya Ajuntament de Barcelona</p>	<h1>POOI 2020-21</h1>	versió 04	
		data d'elaboració: 23/07/2020	data de revisió: 12/01/2021

El dret a la Salut (i més en una circumstància com l'actual, en la qual es veu amenaçat fins i tot el dret a la Vida), ens sembla un dret superior al de l'educació. Això no vol pas dir que ens vegem abocats a escollir entre l'un i l'altre. Implica, més aviat, que cal conjugar-los amb responsabilitat i imaginació col·lectives. És per això que ens els apartats 3, 6 i 10 s'especifiquen un seguit de normes de comportament que només es poden complir des d'una actitud de compromís amb un mateix i amb les altres. I aquestes normes seran d'obligat compliment durant tot el període d'excepcionalitat sociosanitària. Dit d'una altra manera: no formaran part de la nostra tasca educativa. Caldrà que cadascú les assumeixi com a pròpies i, qui no ho faci, es veurà exclòs de la participació a l'escola fins que en sigui capaç. Amb el menjar no s'hi juga, i amb la salut dels altres tampoc.

Crec que no hi ha cap afany alarmista en relació a la comunitat educativa en la redacció d'aquest pla; però tampoc hi ha la més mínima intenció d'entrar en el joc d'encobrir les mancances de l'administració (i tinc present que administració som totes les professionals d'educació).

La reobertura de l'institut i el seu funcionament continua plantejant hores d'ara un seguit d'incerteses i d'inseguretats per a les persones tan importants que potser també és la missió d'aquest escrit el fet de posar-les en evidència.

1.3_Criteris per a l'organització de les 4 dotacions de professorat extraordinàries de "reforç COVID".

El 15 de juliols se'ns va comunicar que l'institut comptaria amb 4 dotacions extres de professorat per tal de millorar l'organització del curs 2020-21 en el context de pandèmia.

Aquestes noves dotacions van ser, lògicament, molt ben rebudes.

Cala ara, potser, explicar també amb quins criteris i de quina manera s'han organitzat aquests nous recursos.

El mateix 15 de juliol vam demanar al servei de Personal del CEB que ens indiqués els criteris per a distribuir aquestes hores de més, ja que en el comunicat inicial no se n'especificava cap.

El cap de RRHH del CEB ens va respondre ben aviat aclarint una mica més la qüestió:

En primer lloc, comunicar-te que podeu comptar amb aquestes dotacions per a tot el curs 2020-2021. Les dotacions s'han distribuït amb criteris per assegurar que els grups no superin un màxim de 25 alumnes als ensenyaments d'INF-PRI i de 30 a l'ESO.

Aquests reforços han de permetre els desdoblaments que els centre consideri convenients per atendre els alumnes en grups estables amb la ràtio esmentada anteriorment. No s'han tingut en compte els ensenyaments post obligatoris.

En qualsevol cas, podeu elaborar el vostre Pla d'obertura, comptant amb aquestes dotacions de reforç.

Miquel Garcia (Director de l'Àrea de Recursos Humans i Organització CEB)

L'adjudicació extraordinària de quatre dotacions de professorat és per a nosaltres un fet insòlit i del tot positiu. Hem mirat d'integrar aquests recursos en l'organització del curs 2020-21 que ja teníem en marxa seguint el criteri de concentrar les hores de professorat en l'ESO i no pas la Postobligatòria (BTX i CF), i, dins de l'ESO, mirant de reforçar "l'estabilitat" dels grups-classe.

A grans trets, els criteris per a l'organització d'aquestes 4 dotacions "reforç COVID" han estat els següents:

Psicopedagogia: l'institut compta amb 1 dotació "ordinària" d'aquesta especialitat. De fet en la programació del curs 2020-21 ja s'havia previst que aquesta professional faci 4 hores de classe a 4t

 Institut Moisès Broggi Consorci d'Educació de Barcelona <small>Generalitat de Catalunya Ajuntament de Barcelona</small>	<h1>POOI 2020-21</h1>	versió 04	
		data d'elaboració: 23/07/2020	data de revisió: 12/01/2021

d'ESO (Llengua Catalana i Tutoria), de manera que també es faci càrrec de la tutoria de grup petit de 4t. Aquesta era una aposta nova d'enguany, per tal de facilitar la feina de tutoria de 4t i donar més eficàcia la tasca d'orientació de l'alumnat de cara al canvi d'etapa educativa.

Doncs bé, hem optat per demanar una altra dotació de Psicopedagogia per tal de reforçar l'atenció psicopedagoga a l'alumnat de l'ESO i de PostObligatòria. És clar que una de les Psicopedagogues tindrà dedicació exclusiva a l'ESO (tal i com ens indica el cap de RRHH del CEB), però també tenim l'evidència que l'alumnat de postobligatòria sovint requereix un acompanyament que va més enllà de les funcions ordinàries de la tutora. Aquesta necessitat d'escola se centra en l'alumnat de Batxillerat amb Necessitat de Suport Educatiu, però aquests últims cursos sobretot en l'alumnat dels Cicles Formatius de Grau Mitjà (CAI i TES). Estem detectant que hi ha un percentatge significatiu de l'alumnat de CFGM que amb un suport de tutoria i psicopedagogia més intens segurament podria desenvolupar el seu procés d'aprenentatge i capacitació laboral de manera més plena i satisfactòria.

Educació Física: l'institut compta amb 1,5 dotacions "ordinàries" d'aquesta especialitat. Aquest curs, contempla un seguit de canvis organitzatius d'horaris (entrades, sortides, dues franges de pati; vegeu apartats 6 i 7 d'aquest pla) i a més es dona una problemàtica específica de la matèria d'Educació Física en relació a la prevenció de la pandèmia (que, per exemple, desaconsella l'ús del Gimnàs i aconsella la realització d'aquestes classes a l'aire lliure). Es dona la circumstància que l'institut té un conveni de col·laboració amb el Club de Futbol Martinenc (ubicat al CEM Guinardó) que ens permetrà "derivar" algunes sessions d'Educació Física a les instal·lacions a l'aire lliure d'aquesta entitat.

Per tot això hem cregut convenient d'optar per demanar 1 dotació de "reforç COVID" d'aquesta especialitat. Creiem que el fet de comptar amb 2,5 dotacions ens permet organitzar les classes i els patis amb moltes més "garanties" educatives i sanitàries.

El fet que aquestes 4 dotacions ens fossin anunciades el 15 de juliol (i que s'han sol·licitat formalment a finals d'agost, segons les instruccions del CEB) no deixa de representar una dificultat seriosa de cara a l'organització dels horaris del curs 2020-21. La capacitat de treball de programació d'aquest equip directiu és certament limitada, més encara tenint en compte l'extraordinari cansament laboral acumulat per la gestió de les singulars circumstàncies educatives de l'institut des del 14 de març fins al 30 de juny. Amb això vull dir que a 15 de juliol vam valorar que no podíem modificar la planificació dels grups-classe que ja teníem molt avançada, perquè aleshores posaríem directament en risc l'obertura del nou curs a 14 de setembre. Un canvi substancial de la planificació dels grups-classe i els seus horaris hagués representat, de ben segur, ajornar l'inici de les classes com a mínim fins al 5 d'octubre.

Així les coses, vam optar per dedicar les 2 dotacions de "reforç COVID" a reforçar l'atenció a l'alumnat de 1r i 2n d'ESO. És per això que s'han demanat dues dotacions amb el mateix criteri: donar suport al professorat i les classes de l'àmbit humanístic a 1r d'ESO i científic a 2n d'ESO (és a dir amb algunes sessions de treball amb 2 professores a l'aula), per tal de millorar l'atenció a l'alumnat i garantir la continuïtat del treball escolar en cas de baixes de professorat per infecció de COVID.

Així doncs, a 1r d'ESO tindrem una persona de l'especialitat de CCSS que reforçarà les classes de CCSS, Visual i Plàstica i Llg. catalana (que de fet són 3 matèries que ja funcionen en una dinàmica força integrada a través del projecte Artístic i d'Innovació de 1r d'ESO); i a 2n d'ESO tindrem una persona de l'especialitat de CCEE que reforçarà les classes de CCEE, Tecnologia i Matemàtiques.

Tal com es va explicar al Claustre i al Consell escolar de final de curs (i com s'exposarà formalment en la Programació del Curs 2020-21), enguany es dona continuïtat a l'organització de 1r i 2n d'ESO en tres grups heterogenis de 20 alumnes (partint dels 2 grups "oficials" de 30 alumnes), i s'ha optat

 Institut Moisès Broggi Consorci d'Educació de Barcelona Generalitat de Catalunya Ajuntament de Barcelona	<h1>POOI 2020-21</h1>	versió 04	
		data d'elaboració: 23/07/2020	data de revisió: 12/01/2021

per fer extensiva aquesta proposta organitzativa al nivell de 3r d'ESO. Així doncs aquests 3 nivells treballaran en agrupament heterogenis de 20-21 alumnes cadascun.

En el mateix Consell escolar de final de curs, ja va sortir la demanda de per quin motiu no es feia extensiva aquesta estratègia organitzativa als 4t d'ESO. Amb les dades de finals de juny, es va argumentar que els recursos humans dels quals disposàvem no ens garantien que si desenvolupàvem aquesta organització als 4t d'ESO poguéssim organitzar la Postobligatòria (batxillerats i Cicles Formatius) de manera que s'ajustessin a la normativa. Per tant, vam explicar que optàvem per una opció prudent i que, de cara al curs 2021-22 tindriem més elements per replantejar-ho.

Cal remarcar, també, que a tots aquests replantejaments s'hi afegeix una altra dificultat encara: la manca d'aules que té l'institut. Des de fa 2 cursos, la capacitat de l'escola es troba al límit. Això provoca moltes dificultats a l'hora de fer horaris i, un cop comencen les classes, un seguit de desplaçaments d'alumnes que en cap cas ajuden a la necessària estabilitat espacial per a la bona concentració i rendiment. Plantejar la creació d'un grup més, encara que sigui de 20 alumnes, suposa a aquestes alçades un trencaclosques important, que en algunes franges horàries o bé no té solució amb les actuals instal·lacions, o bé ens aboca a solucions extraordinàries que al seu torn afegeixen nous inconvenients prou seriosos.

2_DINÀMICA DEL TREBALL ESCOLAR DURANT EL CONFINAMENT DE LA PRIMAVERA 2020

El document "Preguntes més freqüents i Guia per elaborar el pla d'organització dels centres educatius per al curs 2020-2021", proposa en el seu punt a que a la Diagnosi del Pla d'Organització per a l'Obertura de l'Institut al setembre (d'ara endavant POOIS) cal fer-hi una: *Breu explicació on s'exposa l'experiència i impacte de la pandèmia en la tasca educativa del centre: Així com la resposta adaptativa (en l'àmbit organitzatiu i pedagògic) que ha fet el centre en la situació de confinament: Valoració de les dificultats i noves propostes que han estat efectives per mantenir el contacte i l'acció educativa amb l'alumnat.*

El migdia del dijous 12 de març de 2020 ens vam assabentar, a través d'una roda de premsa televisada del Govern de la Generalitat, que l'endemà ja no s'obririen les escoles i instituts. En vam rebre la comunicació escrita per part de la Gerent del Consorci d'Educació de Barcelona al correu oficial de l'institut a les 14h42; quan tot l'alumnat del matí ja havia acabat les classes i havia marxat cap a casa.

L'impacte d'aquest tancament tan abrupte en l'alumnat, les seves famílies, el professorat i el personal de serveis de l'escola va ser majúscul. De fet, unes i altres vam trigar ben bé un mes a reaccionar i ser capaces de reorganitzar-nos per donar continuïtat a la funció educativa de l'escola.

A continuació es descriuen molt breument les principals estratègies que vam posar en pràctica per reprendre el procés d'ensenyament-aprenentatge entre professorat i alumnat (comptant amb el suport potser poc visible però certament present i importantíssim de les famílies).

A_Graelles d'encàrrec de feina acadèmica per a l'alumnat:

Es tractava d'un arxiu digital (document de text google-drive) fet expressament per a cada nivell educatiu (per exemple: 3r d'Ensenyament Secundari Obligatori, 1r de Batxillerat o 2n de Tècnic d'Emergències Sanitàries) i amb una vigència explícita de dues setmanes:

 Institut Moisès Broggi Consorci d'Educació de Barcelona Generalitat de Catalunya Ajuntament de Barcelona	<h1>POOI 2020-21</h1>	versió 04	
		data d'elaboració: 23/07/2020	data de revisió: 12/01/2021

El document es compartia telemàticament, de manera que el professorat el podia editar i l'alumnat visualitzar:

En el document, a més del resum dels encàrrecs de feina acadèmica quinzenal que establia el professorat (seqüenciació d'unitats didàctiques, tasques a desenvolupar, etc:), hi constaven els enllaços digitals al material didàctic de cada assignatura (Moodle, Google Classroom, Drive, etc:):

En el cas concret dels tres primers nivells d'ESO es van realitzar uns dossiers especials de treball interdisciplinar per a aquesta última etapa del curs, ja que es va considerar que el desenvolupament d'una tasca globalitzada facilitaria el compromís educatiu i el rendiment acadèmic de l'alumnat més jove de l'institut (12-15 anys): Concretament, els centres d'interès triats van ser:

1r d'ESO: Diari d'un confinament, creació d'un conte il·lustrat:

2n d'ESO: Diari d'un confinament (en format paper i audiovisual)

3r d'ESO: Què és una pandèmia? Creació d'un reportatge periodístic:

B_Graelles amb els criteris d'avaluació del 3r trimestre:

"Tornant" de vacances de Pasqua (en aquest cas el verb té un sentit certament irònic ja que entre el 4 i el 13 d'abril ningú va "anar" ni "tornar" d'enlloc, totes estàvem confinades a casa) es van compartir amb l'alumnat i les famílies els criteris d'avaluació específics del tercer trimestre de totes les matèries dels tres plans d'estudis que s'imparteixen a l'institut (seguint les "Instruccions per al desenvolupament de l'acció educativa i l'avaluació en el tercer trimestre :: davant la prolongació del període de confinament pel Covid19" del 20 d'abril, signades per la directora de Currículum i Personalització del Departament d'Educació):

C_Classes virtuals i comunicació alumnat-professorat

Es va establir un horari setmanal de classes telemàtiques (sincròniques) per a cada grup-classe: Va caldre un esforç important per anar reajustant aquests horaris a un bon rendiment acadèmic de l'alumnat: D'entrada ens vam adonar, a tots els nivells educatius, que establir una proporció directa entre el temps real de les classes d'abans del confinament i el virtual que es va aplicar a partir del 16 de març implicava una sobrecarrega de feina per a l'alumnat (i el professorat) gens adequada i poc sostenible en el temps:

Les trobades es feien a través del Meet, que és l'aplicatiu per fer vídeo-conferències del servei de missatgeria Google que l'institut gestiona a través del domini propi "institutbroggi.org":

D_Seguiment

El seguiment de l'alumnat es va realitzar de manera diferent en l'etapa obligatòria (ESO) que en les postobligatòries (BTX i CF):

En el cas de l'alumnat de l'ESO es van reorganitzar els agrupaments de manera que un equip de 2 professores (de les quals una feia de cap i l'altra de suport) es feia càrrec de l'acompanyament setmanal d'un subgrup de 6 alumnes: Es va establir una hora de trobada setmanal (Meet) al llarg de la qual l'alumnat explicava i mostrava la feina que estava fent i després es planificava la de la setmana següent.

Setmanalment també es va fer una hora de tutoria amb tot el grup classe (20 alumnes). Per tant el contacte amb l'alumnat era mínim dos cops per setmana via Meet, a banda de la correspondència via email.

 Institut Moisès Broggi Consorci d'Educació de Barcelona Generalitat de Catalunya Ajuntament de Barcelona	<h1>POOI 2020-21</h1>	versió 04	
		data d'elaboració: 23/07/2020	data de revisió: 12/01/2021

Posteriorment la professora-cap omplia una graella (en aquest cas un document de full de càlcul google-drive) de Seguiment-Procés setmanal on s'especificava l'assistència i es comentava breument la participació de cada alumna i el seu nivell de rendiment acadèmic: Quan es produïa alguna absència no justificada s'enviava un *email* a l'alumna i es ressenyava explícitament a la graella per tal que la tutora del grup-classe en fes el seguiment posterior amb l'alumna i la família.

D'altra banda, a la mateixa graella de Seguiment hi havia una altra pestanya anomenada "Nota de la Matèria" en la qual el professorat apuntava la qualificació corresponent a la seva assignatura a mida que l'alumnat anava enlllestint les tasques corresponents:

En el cas de l'alumnat de **Batxillerats** es va fer un horari setmanal i una planificació quinzenal.

L'horari setmanal garantia una sessió de classe telemàtica sincrònica per a totes les matèries. En el cas de 1BAT es va tenir present el seguiment dels Treballs de Recerca, de les monografies i de les avaluacions internes. A banda el professorat tenia el compromís d'atendre els dubtes amb sessions extres i/o per correu electrònic.

La planificació quinzenal implicava que el dilluns de la primera setmana el professorat penjava la feina setmanal, les referències i els documents necessaris per fer les classes. Després es tenien dues setmanes de treball i divendres de la segona setmana l'alumnat havia penjat les feines. Dimecres de la tercera setmana el professorat recollia en un altre document compartit qui havia lliurat la feina i quins alumnes no es connectaven a les sessions telemàtiques sincròniques. En la majoria dels casos el mateix dimecres ja es feia el retorn amb les correccions. En el cas que el volum de feina fos molt gran, el període de resposta s'allargava una mica. Finalment els tutors de grup comunicaven les incidències a les famílies abans de divendres de la tercera setmana. Aquest cicle es va repetir fins a final de curs.

En alguns casos (a criteri del professorat) es va treballar a ritme setmanal dividint la quinzena en dues parts i repetint el mateix cicle.

L'eina majoritària de comunicació va ser el Meet amb les sessions planificades al Calendar. Pel que fa a la recollida de la feina es van fer servir el Moodle del centre, el classroom i el Drive.

En el cas de **Cicles Formatius** el seguiment el van realitzar els tutors i el professorat de cada matèria. El professorat va seleccionar, dins de l'horari presencial dels alumnes, unes hores per a classes virtuals i atenció de dubtes. Aquest horari es va posar a disposició dels alumnes a través de les tutories. Les connexions es realitzaven amb la plataforma Meet. El professorat registrava a les graelles de seguiment setmanals l'assistència de l'alumne a les sessions virtuals i la realització de les tasques encomanades. Els tutors/es s'encarregaven de fer el seguiment setmanal d'aquestes graelles per fer la tutorització de tots els alumnes i, en concret, dels que no es connectaven o presentaven algun problema. El seguiment dels alumnes també es tractava a les reunions d'equip docent periòdiques.

El professorat de CF, a més de les graelles quinzenals de tasques que feia arribar als alumnes, treballava amb la plataforma Moodle o Classroom on penjava les tasques i els materials de cada matèria.

 <p>Institut Moisès Broggi</p> <p>Consorci d'Educació de Barcelona Generalitat de Catalunya Ajuntament de Barcelona</p>	<h1>POOI 2020-21</h1>	versió 04	
		data d'elaboració: 23/07/2020	data de revisió: 12/01/2021

3_ CONDICIONS DE L'ACCÉS DE LES PERSONES A L'INSTITUT

El context de pandèmia i més concretament el risc de rebrots de contagi del COVID fan que l'accés de les persones a l'institut, així com el fet d'estar-s'hi durant l'horari de treball, s'hagi de supeditar a les següents condicions bàsiques.

La redacció d'aquest apartat es fa especialment difícil atès que cada dos per tres arriben informacions oficials noves sobre la qüestió. Així doncs s'intenta fer un resum de les condicions d'accés a dia d'avui (13 d'octubre) en el benentès que en properes versions d'aquest document es poden continuar produint variacions substancials.

3.1_Condicions d'accés de l'alumnat

El document Gestió de Casos COVID-19 als Centres Educatius emès pel Dep. d'Educació amb l'assessorament de la Societat Catalana de Pediatria (en la seva revisió de l'1 de desembre 2020) especifica prou clarament (pàgina 5) quins són els requisits d'accés als centres educatius per a l'alumnat:

- **La família/els tutors** han de verificar, abans d'anar a l'escola, l'estat de salut del seu fill o filla i comprovar que no tingui una elevació de la temperatura superior a 37,5°C ni la nova aparició de cap altre símptoma de la taula de símptomes.

Taula dels símptomes més freqüents de la covid-19

- Febre o febrícula >37,5°C
- Tos
- Dificultat per a respirar
- Mal de coll*
- Refredat nasal*
- Fatiga, dolors musculars i/o mal de cap
- Mal de panxa amb vòmits o diarrea
- Pèrdua d'olfacte o gust (infants grans i adolescents)

*El mal de coll i el refredat nasal (amb o sense mocs) són molt habituals en infants i només s'haurien de considerar símptomes potencials de COVID-19 quan també hi ha febre o altres manifestacions de la llista.

Segons l'estudi COPEDI-CAT, realitzat en nombrosos centres d'atenció primària i hospitalària de Catalunya i coordinat per l'Hospital Universitari Vall d'Hebron, els símptomes més freqüents de la COVID-19 en infants són la febre (59,6%) i la tos (49,4%), seguits de fatiga (40,5%) i dificultat respiratòria (31,5%). La resta són símptomes menys freqüents que poden ser també de sospita d'infecció per coronavirus SARS-CoV-2 segons criteri clínic.

- No es pot anar a l'escola, si l'infant, l'adolescent o la persona adulta presenta alguna de les situacions següents:

- Es troba en aïllament perquè ha estat positiu per a la COVID-19.
- Està en espera del resultat d'una PCR o d'una altra prova de diagnòstic molecular (excepte si ha estat un cribratge poblacional o un cribratge de tota l'escola).
- Conviu amb una persona diagnosticada de COVID-19.
- Conviu amb una persona que està en espera del resultat d'una PCR o d'una altra prova de diagnòstic molecular per ser un cas **sospitós** (no si es tracta d'un contacte estret asimptomàtic o s'ha fet una PCR per a cribratge).

 Institut Moisès Broggi Consorci d'Educació de Barcelona Generalitat de Catalunya Ajuntament de Barcelona	<h1>POOI 2020-21</h1>	versió 04	
		data d'elaboració: 23/07/2020	data de revisió: 12/01/2021

- *Es troba en període de quarantena domiciliària per haver estat identificat o identificada com a contacte estret d'alguna persona diagnosticada de COVID-19.*
- *Sí que poden anar a l'escola els contactes de contactes estrets, és a dir, aquells infants o professionals de l'àmbit educatiu que conviuen amb una persona que està fent quarantena per ser contacte estret d'un cas positiu. Per exemple, els fills o filles del professorat en quarantena o els germans o germanes d'alumnes en quarantena poden fer vida normal, a diferència dels convivents d'un cas positiu.*
- *En cas que **l'alumne o alumna presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per coronavirus SARS-CoV-2**, es valoraran de manera conjunta amb la família/tutor i l'equip pediàtric les implicacions a l'hora de reprendre l'activitat educativa presencialment al centre educatiu (vegeu Document dels grups de treball de la Societat Catalana de Pediatria).*

Així doncs els pares de cada alumna, la tutora legal o ella mateixa si és major d'edat, haurà d'haver respost i signat la Declaració Responsable referenciada aquí sota abans d'iniciar el curs i lliurar-la a la seva tutora el primer dia de classe.

Declaració responsable per a les famílies d'alumnes d'educació secundària obligatòria, batxillerat i cicles formatius (per a alumnes menors de 18 anys)

Declaració responsable d'alumnes majors de 18 anys (batxillerat i cicles formatius)

Trobareu els formularis d'aquestes declaracions a la web de l'institut, concretament dins l'apartat titulat "Pla per a l'obertura i l'organització de l'institut per al curs 2020-2021".

D'altra banda, l'alumnat s'ha de comprometre de manera continuada a:

- fer ús continuat d'una mascareta (que portarà de casa), també quan es trobi en el seu "grup estable".
- mantenir la distància de 1,5 metres amb les altres persones sempre que sigui possible. Per tant, és responsabilitat de tothom evitar les aglomeracions de gent.
- seguir les indicacions del professorat de manera directa i estricta, ja que el professorat és el responsable de la gestió de l'aula i la resta d'espais de l'institut.

Si l'alumna no porta signada la Declaració Responsable o no compleix aquestes normes abans o durant l'estada diària a l'institut, serà retornada directament a casa amb avís exprés als pares o tutora legal.

Si en qualsevol moment les circumstàncies sanitàries de l'alumna varien (per exemple: presenta febre o indigestió, coneix l'afectació del coronavirus d'un familiar proper, etc.) tant ella com els seus pares ho han de comunicar immediatament per telèfon a l'institut i per correu electrònic a la tutora i evitar que la noia o el noi torni a assistir a l'institut fins que no en tingui un vist-i-plau mèdic degudament certificat.

L'alumna presentarà de nou la declaració responsable a la tutora quan es reincorpori a les classes.

 Institut Moisès Broggi Consorci d'Educació de Barcelona Generalitat de Catalunya Ajuntament de Barcelona	<h1>POOI 2020-21</h1>	versió 04	
		data d'elaboració: 23/07/2020	data de revisió: 12/01/2021

3.2_Condicions d'accés del professorat i la resta de personal de l'escola (pas, manteniment, etc.)

El professorat i la resta de professionals de l'institut desenvoluparan la seva feina diària segons indica el seu horari laboral. Se seguiran sempre les indicacions de protecció personal i col·lectiva indicades en aquest pla (ús d'EPIs, normes de circulació interna, etc.).

En el cas que una professora o altra professional detecti que té algun símptoma mèdic o es veu afectada per alguna circumstància relacionada amb la pandèmia, actuarà seguint aquestes pautes:

- S'abstindrà de venir a treballar a l'institut i comunicarà a la direcció (a través d'una trucada a Consergeria o per correu electrònic) la seva absència.
- Demanarà hora al seu servei mèdic habitual per tal que aquest valori si està en condicions de continuar treballant en el context escolar.
- En el cas que aquesta valoració sigui negativa, demanarà la baixa mèdica i en farà arribar telemàticament una còpia a l'institut per tal que la direcció faci els tràmits per demanar la seva substitució laboral al CEB.

Tanmateix, la direcció de l'institut és perfectament conscient que no té cap potestat legal per obligar a ningú a demanar una baixa mèdica, ni té cap dret a saber-ne els motius. El fet, però, que des del Dep. d'Educació no s'hagi fet arribar encara als centres educatius unes instruccions específiques sobre la gestió de personal en relació a la pandèmia, ens empeny a proposar aquestes pautes; que certament poden ser considerades com a "invasives" dels drets laborals del professionals de l'escola.

Un altre aspecte igualment important és el del personal vulnerable al COVID que, tot i trobar-se sa, és conscient del risc en el quan incorre pel fet de treballar a l'institut. En aquest sentit, el passat 4 de setembre les direccions escolars vam rebre un comunicat de la Gerència del CEB que comença a donar uns primers aclariments sobre "incapacitat laboral":

Recursos Humans. Personal vulnerable: *en els casos que els serveis de prevenció hagin resolt que la persona no pot anar al centre educatiu per qüestions de salut (nivell 4 d'avaluació) i no sigui possible la realització de les tasques docents des del domicili, el servei de prevenció farà un informe per tal que el centre de salut li faci la baixa per incapacitat temporal (IT) i es pugui substituir amb normalitat.*

4_ ORGANITZACIÓ DELS GRUPS ESTABLES I DE LA SEVA DINÀMICA DE CLASSES

Tornem de nou al document "Instruccions per al curs 2020-2021 dels centres educatius de Catalunya", signat pel Secretari de Polítiques Educatives del Departament d'Educació el 30 de juny de 2020, i ens fixem ara ens els punts 3 i 6 (el subratllat continua sent de qui redacta):

3) L'evolució actual de la pandèmia fa preveure un escenari d'inici de curs al setembre d'una certa normalitat pel que fa als aspectes organitzatius. Per tant, la planificació general dels grups d'alumnes s'haurà d'ajustar als criteris habituals d'organització del centre. Això no obstant, caldrà ser molt curosos en què **els agrupaments d'alumnes siguin estables durant tot un trimestre o durant tot el curs, per tal d'establir amb facilitat la traçabilitat en cas de contagi.**

6) **L'equip docent també haurà de ser estable, format, preferentment, per un màxim de 2 mestres a primària i de 5 a secundària obligatòria (distribuïts per àmbits) i en cursos de preparació d'accés a cicles i universitat (CFA), un dels quals exercirà la funció de tutor. En canvi, el personal itinerant, professionals de suport educatiu (SIEI, SIAL, TEI, TIS i monitors), dels Serveis educatius i dels CEEPSIR, podran intervenir en un o a diversos grups, agrupaments o centres.**

 Institut Moisès Broggi Consorci d'Educació de Barcelona Generalitat de Catalunya Ajuntament de Barcelona	<h1>POOI 2020-21</h1>	versió 04	
		data d'elaboració: 23/07/2020	data de revisió: 12/01/2021

Contraposem ara aquesta informació amb la referència als grups escolars estables en el mateix context de pandèmia que trobem en un altre document ben interessant “Evidències que impulsen oportunitats Fonamentem la recuperació educativa!” publicat fa ben poc a la web de la Fundació Jaume Bofill (<https://www.fbofill.cat/publicacions/evidencies-que-impulsen-oportunitats-fonamentem-la-recuperacio-educativa>).

Sembla que la tornada a les aules el curs vinent, 2020-2021, haurà de basar-se en la conformació de grups estables, sense contacte significatiu entre els alumnes i els docents de referència d'uns i altres grups. «Grups bombolla» se n'ha arribat a dir. Aquesta és una mala notícia per a la funció i capacitats d'atenció a la diversitat i dotació d'oportunitats dels centres educatius, tant a primària com a la secundària. Garantim, si més no, que els grups-classe estables són heterogenis i de que es disposa dels recursos docents i de la infraestructura necessària per permetre el treball amb subagrupacions flexibles i desdoblaments cooperatius. (Miquel Àngel Alegre, capítol “Un nou curs d'oportunitats: 5 consignes basades en l'evidència”)

Podem deduir d'aquests tres apunts que el “grup estable” s'hauria de caracteritzar per:

- Poder establir-hi amb facilitat la traçabilitat sanitària en cas de contagi. És a dir poder reconstruir la cadena humana de contactes en cas d'infecció per COVID.
- L'equip docent (és a dir el professorat) també haurà de ser estable, format preferentment per un màxim de 5 mestres a secundària obligatòria (distribuïts per àmbits).
- Els grups estables no han de permetre el contacte significatiu entre els alumnes i els docents d'altres grups.

Aquest plantejament d'un grup de treball escolar tan reduït pel que fa a alumnat i professorat planteja en l'àmbit de la secundària (i sense entrar ara en qüestions d'ordre pedagògic) algunes contradiccions importants de caire tècnic.

L'organització curricular dels plans d'estudis que s'imparteixen a l'institut estableix matèries “comunes” (que es desenvolupen en el context del grup-classe), “desdoblaments” de taller o laboratori en les quals el grup-classe es subdivideix (per a realitzar activitats de caire més pràctic i experimental) i d'altres d'“optatives” o de “modalitat” (que impliquen diferents reagrupacions en funció dels diversos interessos acadèmics).

El professorat de secundària es forma i s'organitza per especialitats acadèmiques, de manera que l'aportació de cada professora al seu alumnat es caracteritza per un punt de vista diferenciat al d'altres col·legues en relació a les àrees o àmbits de coneixement. Tradicionalment, el nombre d'especialitats que intervenen en un nivell educatiu acostuma a ser d'entre 8 a 10.

També s'entreveu que aquest grau d'especialització del professorat comporta alguns desavantatges considerables a l'hora d'atendre la concepció integral, holística, de la formació de l'alumnat.

Es tracta d'una tensió semblant a la que podem sentir com a pacients en l'àmbit de la salut a l'hora de ser atesos per la nostra metgessa de capçalera o bé per una endocrinòloga. L'una i l'altra ens poden aportar avantatges i inconvenients. Segurament per tal de rebre una bona atenció mèdica ens cal combinar ambdós serveis.

Les instruccions esmentades a l'inici d'aquest apartat també fan referència al fet que convé que el professorat es distribueixi per “àmbits”, és a dir per àrees de coneixement més àmplies. Concretament a l'ESO la normativa estableix 9 àmbits quan es refereix a les famoses competències bàsiques, 6 dels quals es poden vincular directament a diferents àrees del coneixement (entès des d'un punt de vista acadèmic).

Tanmateix, tant si reduïm els 10 professionals de la docència a 6 a l'hora d'organitzar-les per atendre un grup grup-classe, cal tenir en compte que això no impedirà que aquestes professores també treballin amb altres grups-classe, amb altres alumnes. Si l'alumnat d'un grup-classe fa 30 hores

 Institut Moisès Broggi Consorci d'Educació de Barcelona Generalitat de Catalunya Ajuntament de Barcelona	<h1>POOI 2020-21</h1>	versió 04	
		data d'elaboració: 23/07/2020	data de revisió: 12/01/2021

lectives a la setmana (de fet és el que marca la normativa), això implica que fins i tot sent atès només per 5 professores, cadascuna hi farà una mitjana de 6 hores cada setmana. Tinguem en compte que a la secundària pública una professora fa 19 hores lectives setmanals, de manera que el normal és que interactuï, com a mínim, amb 3 grups classe diferents. Val a dir que en una organització estàndard de qualsevol pla d'estudis dels que s'imparteixen a l'institut, l'habitual és que una professora "entri" ben bé a 5 o 6 grups.

Així doncs, fins i tot reduint al màxim normatiu el nombre de professorat d'un grup-classe tampoc evitarem que aquesta professional interactuï amb uns quants grups classe més. Per tant, des del punt de vista sanitari de la traçabilitat, sembla que tampoc en sortirem.

Resumint, arribem a la conclusió que desenvolupar el currículum de ESO, Batxillerat i Cicles Formatius Sanitaris en un grup tan "estanc" es fa força difícil per no dir pràcticament impossible; tant pel que fa a l'alumnat com sobretot al professorat. Potser és per això que l'únic text normatiu que ens orienta usa de manera reiterada el terme "preferentment" quan es refereix a l'organització dels agrupament escolars que anomena "grups estables".

Davant d'aquesta paradoxa cal, com fem sovint en educació, apel·lar al sentit comú i a la imaginació. És a dir buscar una solució que, sense arribar a resoldre el conjunt dels possibles problemes propis de les actuals circumstàncies sanitàries, ens permeti si més no adaptar-nos-hi amb un mínim de garanties sinó d'èxit almenys de continuïtat de la funció educadora.

Establim per tant que l'únic conjunt "estable" pot ser el que forma la sèrie d'alumnat d'un mateix nivell educatiu, no pas cada grup-classe; i encara sense tenir massa en compte el seu professorat.

Un cop aclarit el fet que a Secundària no és possible una organització tan estanca com la que potser sí permet, per exemple, el currículum de Primària; cal tenir present que continuarà prevalent el principi de prudència sanitària. És a dir que durant la franja d'hores de matèries comunes el nombre de professorat que atén un grup en cap cas passa de 10, i que en la franja de matèries optatives es renovarà la prevenció de contagis mitjançant l'ús de mascaretes i la neteja-desinfecció d'espais.

Per tant, i tornant a l'aplicació pràctica d'aquests principis, el fet és que en tot moment caldrà usar la mascareta, tant alumnat com professorat. Hem de tenir en compte que la higiene de mans s'anirà fent (hi ha un dispensador de hidrogel a cada aula i dispensador de sabó a tots els lavabos), i que cada cop que es faci un canvi d'espai (per exemple treball en laboratoris o tallers) l'alumnat i el professorat faran una neteja-desinfecció del nou espai (mitjançant el dispensador de desinfectant no tòxic i un rotlle de cel·lulosa d'un sol ús, que també són a cada aula); però també cal tenir present que no es podrà garantir la distància de seguretat en cap cas.

En general, els espais de treball són exactament els mateixos que els de cursos anteriors. Tanmateix al llarg del mes de setembre s'ha pogut obrir una línia de col·laboració entre a l'Àrea de Cultura, Educació, Ciència i Comunitat de l'Ajuntament de Barcelona, l'Àrea d'Equipaments Educatius del Consorci d'Educació de Barcelona i l'institut per explorar l'ús d'altres espais educatius.

S'està intentant l'ús d'aules del Recinte Modernista de Sant Pau, ja que és un espai molt adequat i pròxim a l'escola, però de moment això no ha estat possible.

A partir del 13 d'octubre sí que comencem a fer algunes classes en 4 espais de la biblioteca Camp de l'Arpa-Caterina Albert (c. Indústria, 295) amb tots els grups de batxillerat. Aquest grups són força nombrosos (entre 25 i 35 persones) i disposen d'unes aules més petites que els grups de Cicles Formatius (que també oscil·len entre 30 i 35 persones).

 Institut Moisès Broggi Consorci d'Educació de Barcelona Generalitat de Catalunya Ajuntament de Barcelona	<h1>POOI 2020-21</h1>	versió 04	
		data d'elaboració: 23/07/2020	data de revisió: 12/01/2021

Els dies, hores i grups que s'hi fa classe representen una quarta part de l'horari d'aquests grups. Es tracta de blocs de 3 hores seguides (entre les 8 i les 10:50 i entre les 11:40 i les 14:30), de manera que l'alumnat hi pot anar directament a primera hora, o bé desplaçar-se entre la biblioteca i l'institut durant l'estona de pati.

Tal i com es pot suposar, es tracta d'uns horaris fets a partir dels que ja tenim (relligats amb els de la resta de grups) i per tant no tenen l'agilitat que donaria haver-los fet d'entrada comptant amb aquests espais. Per tant es tracta d'un pedaç, que tanmateix creiem que val molt la pena.

Esperem de l'alumnat que sigui conscient de l'esforç que està fent l'equipament municipal i hi correspongui amb el màxim de cura i respecte per les instal·lacions. Hem de ser persones agraïdes i oferir la millor actitud davant d'una col·laboració entre entitats públiques com la començarem a viure la setmana vinent. Totes les noies i nois representen l'institut i han de vetllar perquè aquesta cessió d'espais d'estudi reforci el vincle pedagògic que la biblioteca ja té des de fa anys amb el Broggi.

4.1_ESO

Al nivells de 1r, 2n i 3r d'ESO tots els grups seran de 20 o 21 alumnes (tres per nivell educatiu). A les hores de matèries optatives (dues o tres setmanals) es produirà la mínima variació possible d'aquestes agrupacions i de nou s'aplicarà el *mantra* de la distància de seguretat o l'ús d'Equips de Protecció Individual (EPI).

A 4t d'ESO els dos grups es desdoblen en la majoria de matèries en tres grups, tot i que no amb la regularitat que ho fan als altres nivells de l'ESO. Això implica que generalment el nombre màxim d'alumnes per grup serà de 24 alumnes i el mínim de 12. A les hores de matèries optatives (9 setmanals) es produirà la mínima variació possible d'aquestes agrupacions i s'aplicarà ús de mascareta (com en la resta d'horari) i la higiene-desinfecció dels nous espais de treball.

Les graelles on s'especifica l'organització de professorat que s'aplica a cada grup-classe són a l'Annex 2.

4.2_BATXILLERAT

Al nivells de 1r, 2n de Batxillerat tots els grups seran d'entre 25 i 32 alumnes (quatre per nivell educatiu). A les hores de matèries de modalitat (dotze setmanals) les agrupacions són pràcticament les mateixes que a les hores de comunes, de manera que segurament es podran continuar aplicant els criteris del grup estable. A les hores de la matèria optativa/específica (quatre setmanals) sí que es podrà produir una certa variació d'aquestes agrupacions de manera que s'aplicarà el criteri de distància de seguretat o ús d'EPI.

En el Batxillerat es programaran un conjunt d'entre tres i sis hores de treball setmanal en la modalitat telemàtica asincrònica. Això implicarà que en el cas de matèries optativa/específica una de les quatre hores setmanals es farà "a distància", és a dir que el professorat dissenyarà unes activitats d'aprenentatge específiques per a aquesta "franja". Aquestes activitats consistiran en exercicis de recerca, síntesi o pràctica dels continguts treballats presencialment. El seguiment d'aquestes activitats, així com la seva avaluació continuada, es farà tant a través de les hores presencials de la mateixa professora amb el mateix grup d'alumnat, com a través de la comunicació entre ells a través de les plataformes digitals habituals (Moodle i/o Classroom) i el correu electrònic del domini "corporatiu" institutbroggi.org.

Concretament, les matèries i hores de classe que es veuran afectades per aquest tractament seran:

- 1r i 2n BAT (general) fa de manera telemàtica asincrònica 1 hora de les específiques/optatives. (per tant 1h setmanal per alumna).
- 1rBC fa de manera telemàtica asincrònica 1 hora de Ll. Anglesa + 1 hora Literatura castellana i 1h de matèria Específica/Optativa
- 1rBD fa de manera telemàtica asincrònica 1 de Llengua francesa i 1h d'Història de França
- 2BC fa de manera telemàtica asincrònica 1 hora Ll. Anglesa, 1 hora d'Història i 1h de matèria Específica/Optativa

Els objectius d'aquesta "franja" de treball telemàtic són, bàsicament, dos:

Entrenar la competència digital i la comunicació digital en l'entorn de l'aprenentatge (tant de l'alumnat com del professorat), per tal d'estar preparats per continuar la formació en cas de futurs períodes de confinament.

Estalviar hores presencials per tal d'eliminar durant el curs 2020-21 algunes hores de tarda (en el cas del Baxibac eliminar la tarda que habitualment fan i en el Batxillerat internacional reduir de 2 a 1 tarda, distribuint-les de manera que l'alumnat de 1r i 2n no coincideixi) per tal de reduir la confluència d'alumnes de diferents grups i nivells. Així els grups que habitualment fan dues tardes setmanals en faran només una i aquestes es programaran en dies de la setmana diferents per tal d'evitar coincidències.

El desenvolupament de l'Educació Física és una de les activitats que es veu directament afectada per les circumstàncies sociosanitàries. Es recomana expressament de no fer activitats físiques en grups dins d'espais tancats, de manera que s'evitarà l'ús del gimnàs per a fer-hi exercici físic. Aquestes classes es faran al pati o al Centre Esportiu Municipal GUINARDÓ – FC MARTINENC. Des de fa dos cursos tenim un conveni de col·laboració ab ells i això ens permetrà disposar de les seves instal·lacions durant l'horari escolar, que precisament és quan ells tenen menys demanda d'ús. Per tal de facilitar els desplaçament i no perdre temps, es tendirà a programar les classes setmanals d'Ed. Física en blocs de dues hores sempre que sigui possible.

CURS/NIVELL/ GRUP	NOMBRE D'ALUMNES	ESPAI ESTABLE
1A BTX HS	29	021
1A BTX CT	27	-109
1B BTX	35	303 dibuix gran + dibuix petita
1C BTX	25	207
1D BTX	10	211
2A BTX HS	25	215
2A BTX CT	27	217
2B BTX	34	-105
2C BAT	25	213
2D BTX	10	209

 Institut Moisès Broggi Consorci d'Educació de Barcelona Generalitat de Catalunya Ajuntament de Barcelona	<h1>POOI 2020-21</h1>	versió 04	
		data d'elaboració: 23/07/2020	data de revisió: 12/01/2021

Les graelles on s'especifica l'organització de professorat que s'aplica a cada grup-classe són a l'Annex 2.

4.3_El desenvolupament de l'Educació Física a l'ESO i al Batxillerat

El desenvolupament l'Educació Física a l'ESO i al Batxillerat és una de les activitats que es veu directament afectada per les circumstàncies socio sanitàries. Es recomana expressament de no fer activitats físiques en grups dins d'espais tancats, de manera que s'evitarà l'ús del gimnàs per a fer-hi exercici físic.

El virus del COVID s'escampa principalment per un contacte proper entre persones, sovint mitjançant petites gotes produïdes per l'expiració, la tos, els esternuts o bé parlant. Durant la realització d'exercici físic l'expiració respiratòria és més intensa que en un estat de repòs, de manera que les possibilitats de contagi entre les persones augmenta considerablement.

A les classes d'Educació Física, amb grups que oscil·len entre 20 i 35 alumnes, realitzant activitats de manera col·lectiva i simultània, és del tot impossible garantir el distanciament interpersonal de 1,5 o 2 metres que convé per tal d'evitar el risc de contagi de COVID.

Aquestes classes es faran, doncs, al pati o al Centre Esportiu Municipal GUINARDÓ – FC MARTINENC. Des de fa dos cursos tenim un conveni de col·laboració amb ells i això ens permetrà disposar de les seves instal·lacions durant l'horari escolar, que precisament és quan ells tenen menys demanda d'ús. Per tal de facilitar els desplaçament i no perdre temps, es programen les classes setmanals d'Ed. Física en blocs de dues hores sempre que sigui possible.

L'ús de mascaretes (preferentment quirúrgiques) **és del tot obligatori durant les classes d'Educació Física** per part de totes les persones que hi participen (com a la resta d'activitats).

Com que la realització d'activitat física amb mascareta dificulta de manera directa la respiració i per tant fa augmentar el temps de recuperació, **les activitats que es realitzaran seran de nivell d'esforç físic baix i mitjà**, i no pas alt, per evitar situacions d'ofec o malestar.

Només es realitzaran activitats de nivell d'esforç alt quan l'alumna les pugui realitzar de manera isolada de les companyes. Aleshores es donarà la possibilitat de prescindir de l'ús de la mascareta.

Les activitats es realitzaran principalment a l'aire lliure (pati o instal·lacions del CEB Guinardó-F.C. Martinenc) per tal de garantir la millor ventilació possible. Només s'usarà el gimnàs amb grups reduïts d'alumnes, i sota el criteri del professorat.

Es farà especial atenció a l'estat físic i anímic de l'alumnat, de manera que si algú fa notar a la professora que se sent malament a causa de dificultats respiratòries, per manca de recuperació fisiològica o bé perquè sent ansietat, se li permetrà apartar-se del grup i descansat uns minuts sense mascareta.

Tancament dels vestuaris. Durant aquest curs s'evitarà l'ús dels vestuaris, amb el mateix objectiu de garantir la distància interpersonal. Per tant l'alumnat haurà de venir equipat per a l'activitat física des

 Institut Moisès Broggi Consorci d'Educació de Barcelona Generalitat de Catalunya Ajuntament de Barcelona	<h1>POOI 2020-21</h1>	versió 04	
		data d'elaboració: 23/07/2020	data de revisió: 12/01/2021

de casa. Si una persona considera que necessita usar el vestuari al final de la classe ho argumentarà a la professora i aquesta li permetrà fer-ho, de manera individual.

Ús i desinfecció del material. Els últims 5 minuts de classe l'alumnat realitza la desinfecció del material emprat, sota les indicacions del professorat, amb el detergent-desinfectant i la cel·lulosa d'un sol ús que hi ha al gimnàs.

4.4_CICLES FORMATIUS

Al nivells de 1r, 2n de Cicles Formatius tots els grups seran d'entre 30 i 35 alumnes (quatre per nivell educatiu).

En el cas dels quatre cursos de Grau Mitjà de Cures Auxiliars d'Infermeria, durant les hores de pràctiques (una mitjana de quinze setmanals) les agrupacions varien ja que de dos grups classe se'n fan tres (2x3). No disposem de prou hores de professorat per tal de subdividir cada grup en dos. Així doncs en aquesta "franja" s'haurà d'aplicar també el criteri de distància de seguretat o ús d'EPI.

En el cas dels cursos de GM de Tècnic d'Emergències Sanitàries i de Grau Superior d'Imatge per al Diagnòstic i Medicina Nuclear, les hores desdoblades dels grups son de 14 hores per 1r de TES, 6 hores per 2n de TES, 11 hores, entre 1r i 2n d'IDMN. Em tractar-se de dos subgrups aquesta problemàtica no es produirà ja que només hi ha un grup per nivell.

En els Cicles Formatius es programaran un conjunt de dues hores de treball setmanal en la modalitat telemàtica asincrònica (a raó de trenta minuts diaris). Això implicarà que en el cas de matèries pertanyents a mòduls o unitats formatives de 3 o més de 3 hores, trenta minuts diaris es faran "a distància", és a dir que el professorat dissenyarà unes activitats d'aprenentatge específiques per a aquesta "franja". Aquestes activitats consistiran en exercicis de recerca, síntesi o pràctica dels continguts treballats presencialment. El seguiment d'aquestes activitats, així com la seva avaluació continuada, es farà tant a través de les hores presencials de la mateixa professora amb el mateix grup d'alumnat, com a través de la comunicació entre ells a través de les plataformes digitals habituals (Moodle i/o Classroom) i el correu electrònic del domini "corporatiu" institutbroggi.org.

Els objectius d'aquesta "franja" de treball telemàtic són, bàsicament, dos:

Entrenar la competència digital i la comunicació digital en l'entorn de l'aprenentatge (tant de l'alumnat com del professorat), per tal d'estar preparats per continuar la formació en cas de futurs períodes de confinament.

Estalviar hores presencials per tal de crear un temps al migdia (entre els torns de matí i tarda) que permeti al servei de neteja fer correctament la ventilació, neteja i desinfecció de les aules que acullen grups diferents a cada torn, i que per tant tenen un ús diari d'entre vuit i dotze hores.

Les graelles on s'especifica l'organització de professorat que s'aplica a cada grup-classe són a l'Annex 1.

4.5_Espais educatius / espais de treball

Val la pena puntualitzar també que els espais de treball, les aules, laboratoris, tallers, etc. sembla que seran els habituals. En alguns casos la seva superfície és adequada per tal de mantenir la distància de seguretat entre persones i en la majoria no.

 Institut Moisès Broggi Consorci d'Educació de Barcelona Generalitat de Catalunya Ajuntament de Barcelona	<h1>POOI 2020-21</h1>	versió 04	
		data d'elaboració: 23/07/2020	data de revisió: 12/01/2021

Ja s'ha comentat abans que el dep. d'Educació, que durant el juny i juliol, a l'hora de concertar les instruccions per al curs 20-21, semblava que havia declinat de fer un esforç important per tal de millorar o ampliar els espais educatius.

De tota manera, a finals d'agost la Unitat de Manteniment i Serveis Generals Direcció d'Equipaments Educatius CEB es va tornar a posar en contacte amb l'institut per reprendre la qüestió dels espais. També és cert que durant aquets temps l'Ajuntament de Barcelona va fer l'esforç d'oferir un seguit d'espais de la ciutat a Educació per tal d'estudiar-ne el seu ús educatiu. Així doncs, a data de 4 de setembre, des de l'institut s'ha fet la demanda d'ubicar 6 grups de 20 alumnes al recinte modernista de Sant Pau. Restem a l'espera de la resposta del CEB.

Durant els mesos de maig i juny des de l'institut vam connectar amb la Biblioteca Caterina Albert, el Centre Esportiu Municipal Guinardó-Futbol Club Martinenc, el Districte St. Martí i l'Espai modernista de Sant Pau per tal d'explorar possibles ampliacions del nostre espai educatiu. Des de la Biblioteca Caterina Albert (amb qui col·laborem habitualment) ens ofereixen un espai gran. Amb el CEM Guinardó-FC Martinenc fa dos anys que tenim un conveni de col·laboració i ens han respost posant a la nostra disposició les seves instal·lacions en horari escolar per tal de fer-hi les classes d'Educació Física que ens semblin convenients. Des del districte la regidora d'Educació ens van respondre que ells ja es coordinarien directament amb el CEB per a aquestes qüestions i que, si fos el cas, ja rebriem notícies. Des del Recinte modernista de Sant Pau ens diuen que l'ús dels seus espais està subjecte a lloguer.

D'altra banda, a primers de juliol també vam rebre la visita concertada d'una persona que venia de part del servei de manteniment d'instal·lacions del CEB (Andrea Sánchez) per fer un estudi dels espais de l'institut en relació a la pandèmia. Va resultar que aquesta persona venia en nom de l'empresa CIAS COM (Consultoria administracions públiques facilities management, consultoria) per encàrrec de la Unitat de Manteniment i Serveis Generals Direcció d'Equipaments Educatius CEB. De fet aquesta persona (càrrec anomenat Referent Tècnic de Zona) és la que ens està ajudant a concretar la demanda d'espais al Recinte modernista de Sant Pau a la qual feia referència més amunt.

Aquest juliol hem demanat al Toni Garcia Salanova (director equipaments CEB) i al mateixa RTZ que ens facilitin còpia de l'estudi realitzat sobre l'institut en relació als espais educatiu en el context de pandèmia del coronavirus. Creiem que ens pot ser d'utilitat a l'hora de fer el seguiment d'aquest pla. A finals d'agost vam insistir en aquesta demanda i a 4 de setembre aquesta demanda no ha rebut encara cap resposta per part del CEB.

Durant el mes de setembre han continuat les gestions per parts de la persona RTZ i l'equip d'Equipaments del CEB, s'ha fet una visita conjunta al Recinte modernista de Sant Pau, però a l'hora de començar el curs continuem pendents de si serà possible ampliar l'espai educatiu per al nostre alumnat i professorat.

Tal i com s'ha comentat a l'inici d'aquest apartat 4, finalment ha estat possible usar durant algunes hores a la setmana les instal·lacions de la biblioteca Camp de l'Arpa-Caterina Albert per als grups de Batxillerat. Esperem que al llarg del curs també sigui possible disposar d'espais al recinte Modernista de Sant Pau.

 Institut Moisès Broggi Consorci d'Educació de Barcelona Generalitat de Catalunya Ajuntament de Barcelona	<h1>POOI 2020-21</h1>	versió 04	
		data d'elaboració: 23/07/2020	data de revisió: 12/01/2021

4.6_ Dinàmiques d'aula de cada grup. Resum de les pautes d'escola i d'aula en relació a la prevenció del COVID.

Les pautes bàsiques per a alumnat i professorat es poden resumir en els següents punts:

- Portarem sempre mascareta (EPI) dins l'institut i al pati. També a les classes d'Educació Física (veure POOIS apartat 4.1)
- Pujarem i baixarem sempre per les mateixes escales, les que corresponguin a la nostra aula, pel costat dret (aula de número parell: escala de muntanya – banda del carrer St. Antoni Maria Claret, o bé, aula de número senar: escala de mar - banda del carrer Indústria).
- Evitarem les aglomeracions a les escales i passadissos.
- Ens rentarem les mans amb aigua i sabó amb freqüència (en entrar a l'institut, en acabar el pati, etc.). Quan ho fem al lavabo, amb aigua i sabó, seguirem les pautes del cartell que hi ha penjat.
- Ens posarem hidrogel en entrar i sortir de l'aula (rentat de mans de mig minut mínim). A l'entrada de cada aula hi ha un dispensador d'hidrogel per al rentat de mans (subjectat a la paret). L'alumnat ha de rentar-se les mans amb aquest hidrogel en entrar, sobretot en iniciar cada bloc de classes. El rentat de mans s'ha de fer amb cura i coneixement. A les sessions de tutoria s'explicarà i es practicarà com s'han de rentar les mans per tal que aquesta mesura sigui efectiva de cara a la prevenció del COVID.
- Ventilació tan constant com sigui possible. Mantindrem porta i finestres obertes, tant les de l'aula com les del passadís. La ventilació de les aules és també una mesura molt important per a la prevenció del COVID. Convé mantenir corrent d'aire sempre que sigui possible. Com a mínim, cada hora es farà aquesta ventilació de l'espai de treball (10 minuts amb les finestres i la porta de l'aula obertes, així com les del passadís, per tal que circuli i es renovi l'aire). Aquestes ventilacions es faran sota la iniciativa i supervisió de la professora que comparteix classe i, en el cas que els alumnes no estiguin amb una professora, sota la iniciativa i supervisió de la delegada del grup.
- Netejarem la taula amb desinfectant quan entrem després del pati o d'anar a optatives o venir d'educació física. A cada aula de grup-classe hi ha el "kit" bàsic de neteja, bàsicament un rotlló de cel·lulosa d'un sol ús (que fa de baieta) i un dispensador ple de detergent-desinfectant no tòxic (tipus Sanytol). Les aules, laboratoris i tallers hauran de ser desinfectats per l'alumnat (sota la supervisió de la professora que comparteix classe), amb el detergent-desinfectant i la cel·lulosa d'un sol. La desinfecció es farà al principi de la sessió de treball i, si la professora ho considera convenient, també al final.
- Netejarem teclat i ratolins d'ordinadors abans de fer-los servir (amb el detergent i el paper de l'aula, procurant no humitejar-los massa).
- Durant els canvis de classe ens quedem dins l'aula, no en podem sortir sense permís.
- No podem aturar-nos a xerrar amb companyes i companys d'altres nivells educatius. Cal que no estem en contacte dins l'escola amb gent d'altres nivells educatius.
- Lavabos: s'ha de demanar sempre permís a la professora. Si la professora ho autoritza, si pot anar durant les classes.

 Institut Moisès Broggi Consorci d'Educació de Barcelona Generalitat de Catalunya Ajuntament de Barcelona	<h1>POOI 2020-21</h1>	versió 04	
		data d'elaboració: 23/07/2020	data de revisió: 12/01/2021

No hi pot haver més de 5 persones dins el lavabo (esperem fora amb distància o tornem a l'aula).

- Pati: els grups de 1r ESO sortim al pati al 2n torn i els de 2n al primer torn. La resta d'alumnat fan el pati fora de l'institut (en el torn que els correspon)-

Abans i després de l'esmorzar ens netegem bé les mans.

Al pati, esmorzem asseguts a terra en cercle, separats uns 2 metres les unes de les altres. Així ens podem treure la mascareta per menjar.

Seguim sempre les instruccions del professorat, especialment les del professor d'educació física que dinamitza l'estona d'esbarjo.

L'ús de la mascareta és obligatori i té la finalitat de protegir a la mateixa persona així com a les altres del contagi de COVID. Si una alumna no porta la mascareta, serà amonestada per la professora que se n'adoni. L'alumna anirà a consergeria a buscar-ne una i se la posarà. La professora que l'ha amonestat li farà un Comunicat d'Incidència per tal que la tutora i els seus pares estiguin al cas del que ha passat (l'alumna té l'obligació de donar aquest comunicat als seus pares de seguida i de retornar-lo signat a la seva tutora l'endemà).

Si l'alumna torna a no portar la mascareta una segona vegada, s'avisarà telefònicament a la família i la noia o noi serà expulsada de l'institut fins que porti una mascareta degudament col·locada. Aquest fet comportarà un nou Comunicat d'Incidència, que l'alumna donarà als seus pares quan es trobin a casa i retornarà signat a la seva tutora quan retorni a l'escola.

4.7_Reducció de les classes presencials de l'alumnat d'estudis postobligatoris (Batxillerat i Cicles Formatius) a l'institut i inici de la nova dinàmica d'estudi "híbrida" (classes presencials i telemàtiques). En principi del 9 de novembre fins al 21 de desembre.

El dilluns 9 de novembre s'inicia una nova dinàmica de classes a Batxillerats i Cicles Formatius. Es tracta d'una reestructuració profunda que afecta tot l'alumnat de postobligatòria i el seu professorat, així com el temps i els espais de treball.

La resolució del Departament de Salut 2700/2020 aprovada pel Govern el passat 29 d'octubre estableix un seguit d'adaptacions horàries en els estudis de secundària postobligatoris (en el nostre cas Batxillerats i Cicles Formatius). En el cas de l'ESO, en canvi, les classes es mantenen com fins ara.

El propòsit d'aquesta adaptació és el de contribuir a la contenció de la pandèmia de la Covid-19 a Catalunya, tot reduint la mobilitat de les persones a la ciutat (en aquest cas de l'alumnat) i disminuint el nivell de confluència de persones i per tant les possibilitats de contagi dins l'institut.

 Institut Moisès Broggi Consorci d'Educació de Barcelona Generalitat de Catalunya Ajuntament de Barcelona	<h1>POOI 2020-21</h1>	versió 04	
		data d'elaboració: 23/07/2020	data de revisió: 12/01/2021

Més enllà d'aquest dos objectius de caire general, des de l'institut lògicament es vetlla per aplicar aquestes modificacions en l'organització de l'estudi de manera que la repercussió negativa en el procés d'aprenentatge (que de fet és inevitable) sigui la menor possible.

La nova organització horària comença el proper dilluns 9 de novembre i s'aplica fins al 21 de desembre (últim dia abans de les vacances de Nadal). Aquest calendari pot ser modificat en funció de l'evolució de les circumstàncies socio-sanitàries i de les conseqüents instruccions del govern.

Els nous horaris de l'alumnat de postobligatòria a l'institut s'organitzen bàsicament alternat els dies de classe presencial i els de classe telemàtica, alhora que es capicuen els diferents nivells (1r i 2n) de manera que coincideixin el mínim possible a l'institut. Aquesta alternança de dies i grups-classe permet, d'una banda, una reducció important del nombre de persones que conviuen cada dia a l'institut i, alhora, una certa continuïtat dels estudis de postobligatòria. Els calendaris adjunts (Annex 3) mostren la distribució d'aquesta alternança aplicada als diferents nivells de Batxillerat i Cicles Formatius.

En el cas dels Batxillerats, es mantenen totes les classes presencials dels dilluns. Això és degut al fet que l'ús de quatre aules de la biblioteca municipal Camp de l'Arpa-Caterina Albert ens permet espaiar força els grups i per tant pensem que el risc de contagi dins l'escola d'aquest alumnat és tan mínim que ens permet de mantenir aquestes hores de presencialitat, que d'altra banda tenen un rendiment d'aprenentatge certament més alt que les telemàtiques.

En el cas del Cicles Formatius, concretament del 2n de Tècnics d'Emergències Sanitàries, es mantenen els tres dies presencials. De fet es dona la circumstància que aquest CFGM concentra totes les hores de Formació en Centres de Treball al segon curs, i per tant en redueix les hores de classe a tres dies. Així doncs, com que durant el segon curs només venen a l'institut tres dies a la setmana, hem considerat que ja es compleix l'objectiu de reduir la mobilitat de les persones a la ciutat i alhora el risc de contagi dins l'escola d'aquest alumnat ja és molt baix. Per tant hem donat continuïtat a aquestes hores de presencialitat, que d'altra banda tenen un rendiment d'aprenentatge certament més alt que les telemàtiques.

Els dies que l'alumnat no té classe presencial es manté l'horari d'estudi habitual via telemàtica. Això vol dir que cada hora que un grup té una matèria determinada serà convocat telemàticament pel professorat per tal de realitzar plegats la sessió de treball. Tanmateix, les sessions de treball no seran necessàriament d'una o dues hores. L'objectiu és que cada professora defineixi el contingut de la sessió segons les característiques de la matèria. Es pot organitzar amb un temps d'explicació, un temps de diàleg, una estona per resoldre dubtes, una altra de treball personal i finalment una activitat de tancament de la sessió.

Les pràctiques i els exàmens es realitzaran de manera presencial, sigui en els dies que hi ha classe a l'institut o bé mitjançant un calendari especial en el cas de les proves trimestrals de Batxillerat i de les recuperacions de CF. Cal tenir en compte que el fet d'haver d'ajustar els exàmens als dies de classe presencial demanarà també al professorat un nou esforç de flexibilitat en la seva programació. Dit d'una altra manera, es podrà donar el cas d'haver d'ajornar una prova una setmana o bé d'haver de "retallar" els continguts que entren en un examen per tal de fer-lo el dia que l'alumnat fa aquella

 Institut Moisès Broggi Consorci d'Educació de Barcelona Generalitat de Catalunya Ajuntament de Barcelona	<h1>POOI 2020-21</h1>	versió 04	
		data d'elaboració: 23/07/2020	data de revisió: 12/01/2021

assignatura a l'institut. Tal i com s'ha comentat més amunt, els exàmens finals i les recuperacions disposaran d'un calendari presencial específic, durant el qual se suspendran les classes ordinàries. D'altra banda, quan un grup-classe hagi de fer quarantena (confinament domiciliari de 10 dies) perquè l'Autoritat Sanitària Pública determini que ha tingut contacte estret amb un cas de COVID amb PCR positiva, continuarà els estudis telemàticament seguint l'horari específic per a aquesta circumstància, confegit pels caps d'estudis i comunicat expressament per la tutora a l'alumnat, famílies i professorat. Per tant en aquestes circumstàncies el grup es desvincularà completament de la dinàmica i els horaris de classe de dies alterns.

Som molt conscients que l'enrenou que tot això representa és majúscul i les dificultats en les quals ens anirem trobant poden ser diverses i serioses. Tanmateix, la situació sociosanitària en la qual ens trobem, aquí i arreu del món, és també del tot excepcional i ens obliga ara a implementar aquests canvis per tal d'intentar donar la millor continuïtat possible a la formació de les nostres noies i nois.

5_ CRITERIS ORGANIZATIUS DELS RECURSOS PER A L'ATENCIÓ DE L'ALUMNAT AMB NÈCESSITAT ESPECÍFICA DE SUPORT EDUCATIU

Pel principi d'inclusivitat i de mantenir el grup estable fins on sigui possible, es faran els suports dintre de l'aula amb la professora corresponent o, per exemple, la vetlladora. Aquesta persona que no "pertany" al grup "estable" caldrà que procuri mantenir la distància de seguretat amb l'alumne (si l'espai de l'aula ho permet) i utilitzi sempre la mascareta per poder fer l'atenció educativa dins l'aula.

Amb els alumnes que hagin de rebre algun tipus d'atenció de professionals externs a l'institut, dins o fora de la seva aula, també caldrà procurar mantenir la distància de seguretat i usar mascaretes.

6_ ORGANITZACIÓ DE LES ENTRADES I SORTIDES

Durant les entrades i sortides de l'institut, així com la circulació per el seu interior, les persones usaran sempre mascaretes.

Abans d'entrar a l'escola, els grups se situaran a la banda de muntanya o mar del carrer St. Quintí (o bé en el xamfrà dels carrers Indústria i st. Quintí) en funció de la porta que se'ls ha adjudicat per entrar. D'aquesta manera s'evitarà relativament l'aglomeració i barreja de persones en els moment d'entrar.

De la mateixa manera, es recomana al professorat d'entrar a primera hora a l'institut per la porta de la biblioteca per tal de no barrejar-se tan amb l'alumnat en aquests espais molt reduïts i de molta afluència.

Quan els alumnes entrin a primeres hores a la seva aula, es rentaran mans amb hidrogel (hi ha un dispositiu collat a la paret per a això, al costat de la porta).

L'alumnat podrà anar als lavabos a rentar-se les mans amb aigua i sabó quan el professorat els ho autoritzi. Tots els lavabos són per a noies i nois. No es podran concentrar més de cinc persones en

un lavabo. Si s'hi trobessin massa gent alhora, s'esperarien al passadís mantenint la distància de seguretat o bé tornarien a la seva aula.

Les següents graelles especifiquen l'organització espacial i temporal de les entrades i sortides. Hi ha una escalada d'horaris a primera hora, ja que en cas contrari s'hi concentrarien unes sis-centes alhora. En canvi, en les sortides de migdia i tarda l'horari habitual ja implica una escalada horària de grups, de manera que no ha calgut introduir-hi modificacions. Aquestes entrades i sortides estan organitzades de manera que es centri el nombre més petit possible d'alumnat a les portes i passadissos, tot i que es continuarà tractant d'un nombre superior al sanitariament desitjable.

CURS-PLA EST.-GRUP	PORTA D'ENTRADA I SORTIDA	AULA	HORA D'ENTRADA I DE SORTIDA
1r ESO	porta principal muntanya	118 116 114	8:10-13:30 (dijous sortida 14:20) 15:30-17:20 (dilluns i dimarts)
2n ESO 2.1 i 2.2	porta principal muntanya	106 104	8:10-13:30 (dijous sortida 14:20) 15:30-17:20 (dilluns i dimarts)
2n ESO 2.3	porta principal mar	107	8:10-13:30 (dijous sortida 14:20) 15:30-17:20 (dilluns i dimarts)
3r ESO	porta principal mar	109 113 115	8:10-13:30 (dijous sortida 14:20) 15:30-17:20 (dilluns i dimarts)
4t ESO A	porta principal muntanya	209	8:10-14:30
4t ESO B	porta principal mar	117	8:10-14:30
1r BTX A-HS, C i D	porta principal mar	021 207 211	8:00-14:30 1BC 15:30-17:20 (dilluns)
1r BTX B	porta principal muntanya	303	8:00-14:30
1r BTX A-CT	porta xamfrà Indústria-St. Quintí	-109	8:00-14:30
2n BTX A, C i D	porta principal mar	217 215 213 219	8:00-14:30 1BC 15:30-17:20 (dilluns) 2BC 15:30-17:20 (dimarts)
2n BTX B	porta xamfrà Indústria-St. Quintí	-105	8:00-14:30

CAI A, B	porta principal muntanya	204 206	8:00-14:00
1r TES A	porta principal muntanya	214	8:00 - 14:30
2n TES	porta principal muntanya	212	8:00 - 14:30
CAI C, D	porta principal muntanya	204 206	15:30-21:00
1r TES B	porta principal muntanya	214	15:30-21:00
1r IDMN	porta xamfrà Indústria-St. Quintí	-109	15:30-21:00
2n IDMN	porta xamfrà Indústria-St. Quintí	-105	15:30-21:00

7_ORGANITZACIÓ DEL TEMPS I L'ESPAI DE L'ESBARJO (PATI)

Abans de sortir al pati (o al carrer) les delegades d'aula es fan càrrec (amb la supervisió del professorat que aleshores els faci classe) de deixar finestres i porta obertes per tal que l'estança es ventili.

El pati del matí s'organitza en dos torns, de manera que els diferents nivells educatius no s'hi barregin. Paral·lelament a les estones de pati, altres grups estan fent classe. Pensem que aquesta estona és molt necessària per fer un bon descans, donada la quantitat d'hores que el grup estable romandrà a la seva aula de referència sempre amb la mascareta.

L'alumnat de 1r i 2n d'ESO fan l'esbarjo al pati de l'escola. L'alumnat de 3r i 4t d'ESO fan l'esbarjo fora de l'institut per tal de no barrejar-se amb les seves companyes de 1r o 2n d'ESO.

S'encomana a una professora d'Ed. Física (dins les seves hores lectives i complementàries) la dinamització d'aquestes estones de pati de 1r i 2n d'ESO. Aquesta professora, amb el suport i col·laboració de la resta del professorat de guàrdia de pati, establirà les 3 zones de que s'aniran alternant cada dia de la setmana, així com les propostes d'activitats lúdiques i esportives (a les quals l'alumnat es podrà afegir voluntàriament).

Durant les estones de pati, l'alumnat no podrà romandre a cap aula ni a cap passadís de l'institut.

L'ús de la Biblioteca: tant durant les estones de pati com en d'altres, s'autoritzarà l'ús de la biblioteca sempre i quan l'alumnat hi mantingui la distància de seguretat. En aquest sentit, tant la bibliotecària com el professorat que hi faci guàrdia, seran els encarregats de determinar-ne l'aforament (4 persones per taula) i prohibir l'entrada a més alumnes quan es consideri que l'espai és ple.

 Institut Moisès Broggi Consorci d'Educació de Barcelona Generalitat de Catalunya Ajuntament de Barcelona	<h1>POOI 2020-21</h1>	versió 04	
		data d'elaboració: 23/07/2020	data de revisió: 12/01/2021

Es demanarà l'autorització expressa als pares per tal que l'alumnat de 3r i 4t d'ESO puguin fer el pati preferentment al parc de Can Miralletes o bé al carrer, ja que fins ara romanien dins l'institut. També es posarà en coneixement de les autoritats municipals del districte de St. Martí el fet que un nou conjunt de seixanta alumnes sortirà de l'escola durant els períodes de descans de mig matí per si consideren que cal prendre algun tipus de mesura per al cas.

GRUPS-NIVELL	TORN DE PATI	ESPAI D'ESBARJO
1r ESO	2n	pati/activitats dirigides
2n ESO	1r	pati/activitats dirigides
3r ESO	1r	Parc de Can Miralletes
4t ESO	2n	Parc de Can Miralletes
BTX	2n	Parc de Can Miralletes
Cicles Formatius matí	2n	Parc de Can Miralletes
Cicles Formatius tarda	1r	Parc de Can Miralletes

La creació d'aquests dos torns de pati ens ha portat a la reorganització general de la durada de les classes. Cal tenir present que si es fan dos patis, l'alumnat i el professorat que no fa descans han de continuar fent classes, de manera que els patis s'han hagut d'allargar per tal que tingui sentit fer una classe alhora.

8_RELACIÓ AMB LA COMUNITAT EDUCATIVA

- Sessions del consell escolar. Seran en format telemàtic. En funció de la situació sanitària es pot decidir fer-les presencialment, sempre tenint presents les mesures de seguretat corresponents.
- Difusió i informació del Pla d'Organització per a l'Obertura de l'Institut al Setembre. Es penjarà a la pàgina web, s'enviarà per correu electrònic al professorat a final de juliol i a l'alumnat i famílies abans de començar el curs. Previsions respecte a l'organització de les reunions de tutoria amb les famílies (es poden fer trobades virtuals).
- Comunicació amb les famílies. Es basarà majoritàriament en el correu electrònic i el telèfon. Les tutores faran la detecció de famílies que tinguin manques per a comunicar-se per aquest canal i des de direcció se les ajudarà perquè puguin utilitzar aquestes eines de comunicació.
- Reunions de grups. Es faran les trobades d'inici de curs de forma telemàtica, la de direcció i tutores amb famílies noves de 1r d'ESO al setembre i les de les tutores amb les famílies durant el mes d'octubre. Amb les famílies que això no sigui possible, les organitzarem, en petits grups, mantenint la distància de seguretat o bé utilitzant la mascareta.

Reunions individuals de seguiment. El seguiment amb les famílies el farem preferentment per telèfon i correu electrònic. En cas de fer una trobada presencial, es farà mantenint les mesures de seguretat. També es podran fer per videoconferència.

 Institut Moisès Broggi Consorci d'Educació de Barcelona Generalitat de Catalunya Ajuntament de Barcelona	<h1>POOI 2020-21</h1>	versió 04	
		data d'elaboració: 23/07/2020	data de revisió: 12/01/2021

Un altre aspecte que cal destacar és el risc que l'institut entri en dèficit econòmic al llarg del proper curs. Sembla clar que tot el conjunt de mesures que es contemplen en aquest pla impliquen un augment important en relació a les despeses econòmiques ordinàries anuals de l'escola. Haurem d'estar atentes, des de la Secretaria i dels del Consell escolar, a fer un seguiment acurat de l'evolució de l'economia de l'escola per mirar de prevenir (com es pugui) una situació de números vermells.

9_SERVEI DE MENJADOR

El Servei de Menjador està seriosament amenaçat per al aquest curs, i potser també per als propers.

Des de fa uns quant cursos aquest servei s'organitza força satisfactòriament entre l'associació de lleure Xino-Xano i la cuina de l'escola de Primària veïna (Miralletes). La direcció del Miralletes ja ens ha fet saber que no ens podran acollir perquè a causa de les prevencions davant el risc d'infecció per coronavirus hauran d'organitzar 3 torns per al seu alumnat, de manera que no hi ha temps (ni segurament capacitat de cuina) per tal que també hi d'eni els nostre alumnat.

El servei de Menjador atén uns 70 alumnes (28 amb beca de menjador) que el 2020-21 han de continuar dinant a l'institut com a mínim els dos dies setmanals (dilluns i dimarts) que tenen classe a la tarda.

L'AFA-Broggi està buscant alternatives (durant el mes de juliol es parlava de la possibilitat d'un servei de càtering al pati). Al llarg de juliol i setembre s'han realitzat diverses reunions telemàtiques entre la Comissió de Menjador de l'AFA, l'entitat que gestiona el servei (Xino-Xano) i la direcció de l'institut.

Durant el juliol s'ha sol·licitat al CEB la col·laboració per tal d'aportar alguna mena d'ajuda substancial, més enllà de recomanacions. A 4 de setembre s'ha insistit en nom de l'AFA en la necessitat de fer una reunió amb la directora de l'Àrea de Servei d'Educació i Territori del CEB. Ateses les instruccions del Comunicat de la Gerència del CEB a les direccions escolars del 4 de setembre, s'insistirà a l'Àrea del CEB i a la Inspecció de la necessitat de disposar de dues dotacions més de monitoratge per al servei de menjador. Després de reunir-se personal del CEB, de l'AFA i de la direcció (10 setembre 2020), es va acordar obrir el servei els dilluns i dimarts a partir del 21 de setembre o, com a molt tard, el 28. També s'acorda demanar al CEB que es faci el càrrec de 2 monitors extres, així com d'assessora-nos jurídicament per millorar les condicions del contracte de servei.

Malauradament, a primers d'octubre el servei de menjador encara no ha començat. La col·laboració amb el CEB és prou difícil. No vull dir amb això que hi hagi cap mala intenció, però sembla que el Consorci té serioses dificultats per articular l'ajuda que l'institut necessita. L'assessorament que s'ha rebut en qüestions legals no ha estat massa àgil ni beneficiós i encara estem esperant resposta a la demanda de dotació extraordinària de monitoratge.

A primers de novembre des del CEB ens han notificat la dotació de 2,5 hores diàries de monitoratge (és a dir 1 monitor i no 2), la qual cosa complementaria bé la proposta de servei de menjador a l'escola a càrrec de l'associació Xino Xano feta al juliol. Agraïm sincerament aquest ajut.

Malauradament la resta de dificultats estan sent insalvables. Per exemple, arran de la intervenció de l'Agència de Salut Pública la direcció de l'escola Miralletes ens ha fet saber que la seva cuina no es podrà fer càrrec ni de l'elaboració del menjar del nostre alumnat, ni ara ni en els propers cursos. Amb tot això l'associació Xino Xano, que es troba en una situació econòmica ja molt delicada, també sembla que es fa enrere de continuar lluitant per oferir el servei a l'institut. El fet és que el servei de menjador continua sense funcionar.

 Institut Moisès Broggi Consorci d'Educació de Barcelona Generalitat de Catalunya Ajuntament de Barcelona	<h1>POOI 2020-21</h1>	versió 04	
		data d'elaboració: 23/07/2020	data de revisió: 12/01/2021

Des de l'AFA i la direcció de l'institut, amb data de 9 de novembre, s'envia un nou comunicat al CEB i es demana una nova reunió amb l'Àrea de Servei d'Educació i Territori del CEB per mirar de desbloquejar la qüestió, tot apel·lant de nou a la responsabilitat de totes les parts. Entre altres coses, cal tenir en compte que les 22 alumnes que tenen concedida una beca de menjador encara no n'han pogut gaudir en cap sentit.

Al llarg del mes de novembre es trasllada a l'escola Antoni Balmanya la sol·licitud d'acollir l'alumnat del Broggi en el seu servei de menjador. Tant la direcció de l'escola com l'empresa que gestiona el menjador estudien la proposta i la valoren com a viable. Així doncs a partir de l'11 de gener de 2021 els dilluns i dimarts l'alumnat de 1r a 3r d'ESO fan ús d'aquest servei. És clar que es tracta d'una solució provisional, però si més no ha permès donar el servei a l'alumnat i les famílies que el necessiten.

10_PLA DE NETEJA

L'institut ja disposa d'un vincle amb l'empresa de neteja *Limpiezas Generales Serviblanc S.L.* des de fa molt cursos. El servei de neteja habitual és del tot endreçat i satisfactori. Les quatre dones que hi treballen tenen un vincle positiu i ferm amb l'escola i sempre col·laboren amb professorat, personal de serveis i direcció de manera amable i eficaç. De fet durant aquest mesos de juny i juliol ja han incorporat les mesures de neteja i desinfecció pròpies d'aquesta pandèmia (rentat de superfícies amb lleixiu molt rebaixada amb aigua, neteja de manetes i poms de portes, etc.) El proper curs faran tres torns de ventilació, neteja i desinfecció d'aules, sales i altres espais comuns: matí (abans de l'entrada de l'alumnat), migdia (per a les aules que s'usen en torn de matí i tarda) i tarda-vespre.

Cal esmentar també que el CEB ens ha fet arribar una dotació econòmica extra per fer front a aquestes despeses també extraordinàries del servei de neteja.

Més enllà del servei de neteja professional, el professorat s'encarregarà de pautar l'alumnat per tal que s'acostumi a netejar cada dia la seva aula o els tallers o laboratoris quan iniciïn l'activitat al nou l'espai. Per a aquesta neteja s'usaran els rotllos de cel·lulosa d'un sol ús i detergent sense lleixiu ni altres elements tòxics (tipus Sanytol).

11_ACTIVITATS EDUCATIVES "COMPLEMENTÀRIES"

Aquest curs 2020-21 no s'han programat les mal anomenades "Activitats educatives complementàries".

Normalment es realitzen un seguit d'activitats dins i fora de l'escola que contribueixen enormement a augmentar el valor educatiu de l'activitat "ordinària". Es tracta del que a vegades s'ha anomenat "educació expandida" i passa, en el nostre cas, per la col·laboració amb moltes entitats de la ciutat que aporten el seu valor específic a la formació del nostre alumnat i professorat (visita d'especialistes externs, museus, hospitals, sortides temàtiques de matèria, de colònies i de viatges d'estudis, etc.).

Sembla clar que el normal desenvolupament d'aquestes activitats es fa tremendament difícil si s'han de seguir les actuals normatives sanitàries, i per tant poden posar en risc de contagi les persones participants.

De fet, durant la primavera passada ja es van haver de suspendre el conjunt d'aquest tipus d'activitats, ja que l'escola estava físicament tancada.

 Institut Moisès Broggi Consorci d'Educació de Barcelona Generalitat de Catalunya Ajuntament de Barcelona	<h1>POOI 2020-21</h1>	versió 04	
		data d'elaboració: 23/07/2020	data de revisió: 12/01/2021

Sí que es mantenen aquelles activitats que es valora que es poden desenvolupar amb un mínim de garanties sanitàries (ens referim bàsicament a la participació d'agents educatius externs com ara les professionals de l'Equip d'Assessorament Psicopedagògic del districte, la infermera del Programa Salut-Escola, persones o equips de suport a les activitats d'innovació pedagògica, etc.).

També es continuaran fent aquelles activitats fora de l'institut que afectin a un sol grup o a un sol nivell i que, per una banda, es puguin desenvolupar amb garanties sanitàries (transport, espais, interaccions, etc.) i, per l'altra, tinguin un alt valor educatiu (projectes d'innovació, pràctiques experimentals o professionalitzadores, etc.).

Tant l'anul·lació de les "activitats complementàries" del 2019-20 (mitjançant les pertinents devolucions, hores d'ara ja enllestides) com les del 2020-21 (que com dèiem enguany no s'han programat) han suposat, lògicament, una baixada important de l'aportació econòmica que generalment fan les famílies a principi de curs sota aquests conceptes.

12_REUNIONS DELS ÒRGANS UNIPERSONALS I COL·LECTIUS DE COORDINACIÓ I GOVERN

Es recomana la modalitat telemàtica quan siguin reunions amb un nombre elevat de persones. També es recomana la modalitat telemàtica quan el seu contingut sigui bàsicament informatiu.

Òrgans	Tipus de reunió	Format de la reunió	Periodicitat/Temporització
Equip directiu	Seguiment i planificació	Presencial	Dues per setmana
Coordinació+tutores	Seguiment i planificació	Presencial o telemàtica	Una per setmana
Equips docents	Seguiment i planificació	Presencial o telemàtica	Dues per mes
Departaments didàctics	Seguiment i planificació	Presencial o telemàtica	Una o dues per mes
Comissions Socials internes i externes	Seguiment i planificació	Presencial o telemàtica	Entre una i quatre per mes
Comissió d'Atenció a la Diversitat	Seguiment i planificació	Presencial o telemàtica	Una per setmana
Equips impulsors diversos	Planificació	Presencial o telemàtica	Quinzenal
Claustre del professorat	Planificació	Presencial o telemàtica	Cinc al llarg del curs
Consell Escolar	Planificació	Presencial o telemàtica	Sis al llarg del curs

 <p>Institut Moisès Broggi Consorci d'Educació de Barcelona Generalitat de Catalunya Ajuntament de Barcelona</p>	<h1>POOI 2020-21</h1>	versió 04	
		data d'elaboració: 23/07/2020	data de revisió: 12/01/2021

13_PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CAS DE DETECTAR UN POSSIBLE CAS D'AFECTACIÓ PER COVID ENTRE L'ALUMNAT, EL PROFESSORAT I PERSONAL ADMINISTRATIU I DE SERVEIS

El document Gestió de casos COVID-19 als centres educatius, en la seva versió de l'1 de desembre de 2020, ofereix força concessions sobre aquest apartat de manera que s'hi pot fer referència de manera directa.

Així doncs es procedeix a destacar-ne directament alguns apartats:

13.1_GESTIÓ DE CASOS ENTRE L'ALUMNAT

En un entorn de convivència com és un centre educatiu, la detecció precoç de casos i el seu aïllament, així com el dels seus contactes estrets, és una de les mesures més rellevants per mantenir entorns de seguretat i preservar al màxim l'assoliment dels objectius educatius i pedagògics.

*Davant d'una **persona** que comença a desenvolupar **síntomes compatibles amb la COVID-19** al centre educatiu:*

- *Se l'ha de portar a un espai separat d'ús individual ben ventilat i s'ha de contactar amb el director o la directora del centre educatiu.*
- *Sempre que no hi hagi contraindicació per a l'ús de la mascareta, se li ha de col·locar una mascareta **quirúrgica**, tant a la persona que ha iniciat els símptomes –si és més gran de 2 anys– com a la persona que l'acompanyi (en cas que es tracti d'una o un menor o d'una persona que pel seu estat de salut no pugui quedar-se sola).*
- *Si la persona amb símptomes no es pot posar una mascareta quirúrgica (infants molt petits, persones amb problemes respiratoris, que tinguin dificultat per treure's la mascareta per si soles o que tinguin alteracions de la conducta que facin inviable la seva utilització), l'acompanyant s'haurà de posar una mascareta FFP2 sense vàlvula, a més d'una pantalla facial i una bata d'un sol ús. El centre ha de disposar d'un estoc d'aquest material per a les situacions en què es requereixi un equip de protecció individual (EPI) per a l'atenció d'un cas sospitós.*
- *Si la persona presenta símptomes de gravetat (dificultat per respirar, afectació de l'estat general per vòmits o diarrea molt freqüents, dolor abdominal intens, confusió, tendència a adormir-se...) caldrà trucar al 061.*

*A continuació, el **director o directora del centre** educatiu haurà de realitzar les accions següents:*

- *En el cas que es tracti d'un alumne o una alumna, establir contacte immediat amb la família per tal que vingui a buscar l'infant o adolescent.*
- *Recomanar a la persona o a la família (en el cas d'un o una menor) que contacti amb el seu centre d'atenció primària de referència. Es recomana que sigui el CAP del sistema públic de salut que sigui de referència de la persona, per tal de facilitar la traçabilitat del contagi i el seguiment epidemiològic. La cita s'ha de concertar abans de 24 hores.*

*Quan la **simptomatologia s'inicia fora de l'horari escolar o en dies no lectius**, la família o la persona amb símptomes ha de contactar amb el seu CAP de referència o, fora de l'horari del CAP, amb els centres d'urgències d'atenció primària (CUAP), per valorar la situació i fer les actuacions necessàries.*

 Institut Moisès Broggi Consorci d'Educació de Barcelona Generalitat de Catalunya Ajuntament de Barcelona	<h1>POOI 2020-21</h1>	versió 04	
		data d'elaboració: 23/07/2020	data de revisió: 12/01/2021

13.2_GESTIÓ DE CASOS DELS PROFESSIONALS

El document Gestió de casos COVID-19 als centres educatius, en la seva versió de l'1 de desembre de 2020, ofereix força concessions sobre aquest apartat de manera que s'hi pot fer referència de manera directa.

Així doncs es procedeix a destacar-ne directament alguns apartats:

*En general, en funció de la naturalesa de les activitats docents en els centres educatius, així com de la incidència i prevalença de COVID-19 descrita fins ara a la població infantil, el risc del personal docent ha de ser considerat similar al risc comunitari i classificar-se, per tant, com a **nivell de risc 1** (NR1). Només en els moments d'atenció a un possible cas pot ser considerat NR2. En aquest cas, està indicat l'ús de mascareta quirúrgica (o excepcionalment, quan el nen o la nena no pugui utilitzar la mascareta quirúrgica, la persona que l'atengui utilitzarà mascareta FFP2 sense vàlvula, pantalla facial i bata d'un sol ús).*

La gestió d'un cas sospitós en el personal del centre educatiu segueix, en línies generals, l'esquema mostrat i el director o la directora del centre utilitzarà l'aplicació Traçacovid per fer el seguiment i les comunicacions internes corresponents de cada cas. La persona que presenti simptomatologia compatible amb la COVID-19 (vegeu la taula de símptomes) s'haurà de col·locar una mascareta quirúrgica si no la duu posada, haurà d'abandonar el centre i posar-se en contacte amb el seu centre d'atenció primària al més ràpidament possible.

En el cas que l'equip sanitari que l'atengui decideixi realitzar-li una PCR o un TAR per al coronavirus SARS-CoV-2, haurà de romandre al domicili en aïllament fins a conèixer-ne els resultats. Es prioritzarà la realització ràpida d'aquesta prova que hauria de fer-se, en la mesura del possible, en les primeres 24 hores des de l'inici dels símptomes.

*Els gestors COVID-19, tant els del CAP com els dels serveis de Vigilància Epidemiològica, faran l'estudi de contactes de la persona docent tal com s'ha explicat anteriorment. El gestor COVID del CAP li explicarà el procediment a seguir i li indicarà els passos a realitzar si necessita agafar la baixa laboral. Cal que la persona docent es posi en contacte amb el **Servei de Prevenció de Riscos Laborals** (SPRL) corresponent, per tal de comunicar la seva situació d'aïllament i que des del Servei es puguin anar preparant les accions oportunes per si es tractés d'un cas positiu. El gestor COVID referent de l'escola s'encarregarà de l'estudi de contactes del GCE.*

- *Si el **TAR** o la **PCR** és **negativa**, el o la professional es podrà reincorporar al centre educatiu un cop s'hagi recuperat del quadre clínic i hagi passat almenys 24 hores sense febre i/o altres símptomes.*
- *Si el **TAR** o la **PCR** és **positiva**, el Servei de Vigilància Epidemiològica Territorial i l'SPRL es coordinaran per tal de posar en marxa la quarantena dels contactes estrets, tal com indica la Guia d'actuació i col·laboració dels serveis de prevenció de riscos laborals per fer front a la pandèmia de COVID-19.*

*Perquè els resultats de les proves es carreguin correctament a les plataformes informàtiques en docents i fills de docents amb **cobertura de MUFACE**, s'ha assignat a tots ells un **CIP**. S'enviarà, des del Servei Català de la Salut, el CIP individualment a cada una de les persones, però si mentre es vol saber el número es pot telefonar al 061.*

El personal del centre educatiu que tingui un familiar convivent en espera del resultat d'una PCR per ser un cas sospitós (no si és un contacte o s'ha fet un cribratge) no pot acudir al centre educatiu fins que no es conegui el resultat de la prova. Ara bé, no necessita una baixa laboral sinó el document de deure inexcusable que es podrà descarregar des del portal de centres.

 Institut Moisès Broggi Consorci d'Educació de Barcelona Generalitat de Catalunya Ajuntament de Barcelona	<h1>POOI 2020-21</h1>	versió 04	
		data d'elaboració: 23/07/2020	data de revisió: 12/01/2021

Finalment, cal destacar que les Instruccions del 30 de juny estipulen que l'administració s'afanyarà per substituir les treballadores que presentin la baixa mèdica:

8) Totes les **substitucions** del personal docent que es puguin produir durant el curs es continuaran cobrint des del primer dia.

14_PROCEDIMENT PER ESTABLIR LA QUARANTENA DE PERSONES I/O EL TANCAMENT PARCIAL O TOTAL DE L'INSTITUT (PER CONFINAMENT DE PERSONES AMB RISC D'INFECCIÓ O DIRECTAMENT INFECTADES) I EL POSTERIOR RETORN DE LES PERSONES AFECTADES.

El document Gestió de casos COVID-19 als centres educatius, en la seva versió de l'1 de desembre de 2020, ofereix força concessions sobre aquest apartat de manera que s'hi pot fer referència de manera directa.

D'altra banda, cal destacar que a partir del moment que l'institut disposa de referent COVID (22 de setembre) la gestió de possibles confinament parcials s'ha clarificat força. La comunicació amb aquests agent és prou àgil i resolutiva, i permet a més compartir la responsabilitat a l'hora d'encara a aquestes situacions del tot noves, cosa que és molt d'agrair.

Així doncs es procedeix a destacar-ne directament alguns apartats del document Gestió de casos COVID-19 als centres educatius:

Quan es confirmi un cas positiu:

1. Les direccions dels centres escolars han d'informar els pares o tutors legals dels infants del grup de convivència estable que els seus infants són contactes estrets d'un cas i que han de començar la quarantena domiciliària, evitant les sortides i les interaccions fora d'aquest àmbit a partir de la sortida de l'escola. Per informar-los es disposa de la carta de l'Annex 2, on s'especifica com fer la quarantena amb els infants i s'informa a les famílies d'on i quan es realitzarà la prova al GCE.

2. En el cas que la confirmació del cas positiu sigui **durant l'horari escolar**, el GCE romandrà al centre educatiu fins a acabar la jornada lectiva amb normalitat, sempre mantenint les mesures de seguretat i evitant el contacte amb la resta de grups de convivència estable. Finalitzada la jornada lectiva, els alumnes del GCE i els altres possibles contactes estrets del cas positiu retornaran directament als respectius domicilis per iniciar la quarantena (**no podran realitzar activitats extraescolars**). En el cas que els infants del GCE hagin de tornar a casa amb **transport escolar**, podran fer-ho extremant les mesures de seguretat, portant en tot moment la mascareta posada i estant separats més de 2 files de la resta d'infants que no pertanyin al mateix GCE —sempre que sigui possible, els infants es distribuïran al transport escolar asseguts amb els companys o companyes del seu mateix GCE.

3. En la presa de la mostra es prioritzarà l'organització de l'equip mòbil per fer les proves al centre educatiu sempre que sigui possible. Si no s'hagués pogut fer la presa de mostres per part de la unitat mòbil aquell dia, s'indicarà als alumnes abans de marxar de l'escola quan i on (a l'escola mateixa o en un punt centralitzat) es realitzarà la presa de mostres. El punt centralitzat pot ser el CAP de referència de l'escola, especialment en entorns dispersos, o algun altre punt centralitzat. Cal indicar a les famílies que es farà de forma programada. **No és necessari que les unitats mòbils esperin l'autorització de VE per fer les PCR dels contactes estrets escolars.**

 Institut Moisès Broggi Consorci d'Educació de Barcelona Generalitat de Catalunya Ajuntament de Barcelona	<h1>POOI 2020-21</h1>	versió 04	
		data d'elaboració: 23/07/2020	data de revisió: 12/01/2021

4. Si el resultat del cas positiu es dona **fora de l'horari escolar**, els alumnes se citaran l'endemà a l'escola per realitzar la prova sempre que sigui possible o en les hores següents. Si apareixen casos durant el cap de setmana, les mostres es realitzaran tan aviat com sigui factible, d'acord amb el centre educatiu i la unitat de presa de mostres. S'informarà de la data i el lloc.

5. Quan no es pugui dur a terme la prova per part de l'equip mòbil, la direcció del centre educatiu indicarà a les famílies on i quan es realitzarà. Mentrestant, l'alumnat anirà al seu domicili i s'hi quedarà per iniciar la quarantena.

6. En aquest sentit, quan es detecti un cas positiu, s'hauran de coordinar les unitats de Vigilància Epidemiològica amb els referents COVID escola i amb els equips mòbils o EAP corresponents per realitzar la recollida de mostres. **Donada la innocuïtat de la prova i com que gran part dels contagis es produeixen en l'àmbit familiar, es recomana que, excepte en algun cas puntual, els pares i mares no acompanyin els infants durant la presa de mostra, per tal de no augmentar l'exposició si algun és positiu.**

La comunicació entre Salut Pública, el centre educatiu, els Serveis Territorials d'Educació o el Consorci d'Educació de Barcelona i els RECO garantirà la coordinació fluida entre tots ells. El Servei de Vigilància Epidemiològica és qui s'encarrega de l'estratègia de control del brot que pot incloure, en determinats casos, el tancament total o parcial del centre educatiu. **En qualsevol cas però, l'escalada de decisions en relació amb el tancament de l'activitat presencial del centre educatiu serà el resultat de la valoració sobre el terreny, per part de l'autoritat sanitària en coordinació amb l'autoritat educativa.**

Sempre que es produeixi un cas positiu es comunicarà a l'Ajuntament corresponent a través dels Serveis Territorials d'Educació o Consorci d'Educació de Barcelona.

Sempre que es requereixin aïllaments o quarantenes d'infants que poguessin estar en una situació de vulnerabilitat, l'Ajuntament activarà la seva Àrea Bàsica de Serveis Socials de referència. A l'hora de fer el seguiment del cas, l'atenció primària de serveis socials es coordinarà amb la persona referent de l'atenció primària de salut i amb la Direcció de l'escola.

Els serveis epidemiològics, si detecten un brot a un centre educatiu, ho comunicaran als centres i als serveis territorials d'Educació o al Consorci d'Educació de Barcelona.

En el marc de la cerca activa de casos, es realitzarà un test PCR a tots els membres dels grups de convivència estable que siguin contactes estrets d'un cas diagnosticat. **Un resultat negatiu d'aquest test no eximeix de la necessitat de mantenir la quarantena durant els 10 dies que dura el període màxim d'incubació.** Cal tenir present també que la durada de la quarantena es pot allargar si surten més casos positius en fer les proves PCR al GCE, de manera que s'allargarà 10 dies des del contacte amb els nous casos positius.

Si per alguna raó, passats els 10 dies de quarantena d'un GCE, no es disposa del resultat de les PCR d'aquest grup, la quarantena s'ha de realitzar comptant 10 dies des del darrer cop que van estar en contacte a l'aula aquests alumnes entre ells.

Si un alumne o una alumna no s'ha realitzat la PCR com a membre d'un GCE per manca d'autorització o per alguna altra raó, ha de completar la quarantena igualment com la resta dels seus companys i companyes.

En qualsevol dels casos, en funció dels resultats de l'estudi de cas dirigit per l'autoritat sanitària, aquesta pot decidir ampliar l'estratègia de cerca activa de casos mitjançant tests microbiològics més enllà dels grups de convivència on s'hagin detectat casos.

 Institut Moisès Broggi Consorci d'Educació de Barcelona Generalitat de Catalunya Ajuntament de Barcelona	<h1>POOI 2020-21</h1>	versió 04	
		data d'elaboració: 23/07/2020	data de revisió: 12/01/2021

*Les persones que ja han tingut una infecció per coronavirus SARS-CoV-2 confirmada per PCR o TAR o serologia IgG durant els **3 mesos anteriors** estaran exemptes de fer quarantena. El centre educatiu, per motius organitzatius, podrà establir si aquests alumnes seguiran la docència telemàtica amb la resta del GCE o si bé es pot incorporar a un altre GCE.*

Retorn al centre educatiu

En el cas que la PCR hagi estat negativa o no hagi estat necessari realitzar-la, la persona es podrà reincorporar un cop hagi cedit la simptomatologia seguint les recomanacions del document de no assistència al centre educatiu per malaltia transmissible. De manera general, els infants es podran reincorporar quan faci 24 hores que es troben sense febre.

Si la PCR o el TAR ha confirmat la COVID-19, la persona no ha requerit ingrés hospitalari, ha estat atesa a l'atenció primària i s'ha indicat aïllament domiciliari, seguint les recomanacions de l'OMS, l'aïllament es mantindrà durant almenys 10 dies des de l'inici dels símptomes i fins que hagin transcorregut almenys 72 hores des de la resolució dels símptomes.

No serà necessària la realització d'una PCR de control ni l'obtenció d'un certificat mèdic per al retorn al centre educatiu.

Vincle amb l'atenció primària

Els centres educatius tindran com a referents els referents COVID Escolars, que s'encarregaran d'atendre i resoldre els dubtes que es plantegin als centres educatius i de proporcionar informació i suport quan calgui. Els referents COVID escolars rebran una formació específica per part del Departament de Formació del CatSalut.

Si el referent Covid escolar no pot resoldre algun dels dubtes, el vehicularà a la infermera referent. Les infermeres rebran una formació complementària en tots els aspectes relacionats amb la COVID-19 i els protocols de l'àmbit educatiu per part de l'Agència de Salut Pública de Catalunya.

En el cas de l'institut Moisès Broggi, des de fa dos cursos vam reiniciar **el programa Salut/Escola en col·laboració amb el CAP Maragall**. Serà en aquest mateix centre de primària on tindrem la **infermera de referència**, Marian Rodríguez, que de fet és la mateixa infermera que el curs passat ens va atendre amb el programa Salut-Escola. Aquesta professional vindrà un cop per setmana a l'institut i podrem connectar amb ella telefònicament o per *email* quan convingui.

El 22 de setembre s'estableix qui és el **Referent Covid (RECO) de l'institut**: Berta Canals (referent COVID escolar, Equip Pediatria Maragall, Gerència Territorial de Barcelona, ICS, Departament de Salut, Generalitat Catalunya).

15_DINÀMICA D'ESTUDI DELS GRUPS-CLASSE DURANT ELS CONFINAMENTS PARCIAIS.

El confinament d'un grup-classe comença quan l'alumnat, les seves famílies i el professorat reben un missatge de direcció anunciant-ho. La informació d'aquest missatge sempre és contrastada per la direcció amb la referent COVID de l'institut.

La tutora del grup confinat és qui centralitza la informació de gestió i treball. Un dia o dos després de l'inici del confinament, la tutora lliura per correu electrònic a l'alumnat del grup, les seves famílies i a

 Institut Moisès Broggi Consorci d'Educació de Barcelona Generalitat de Catalunya Ajuntament de Barcelona	<h1>POOI 2020-21</h1>	versió 04	
		data d'elaboració: 23/07/2020	data de revisió: 12/01/2021

l'equip docent el calendari, l'horari (realitzat expressament pel cap d'estudis) i les pautes generals de treball telemàtic.

L'accés de l'alumnat al material de cada matèria es fa a través del Moodle de l'institut. L'alumnat de cada grup disposa d'un curs Moodle per a cadascuna de les seves assignatures. Un cop dins aquest curs, es pot trobar directament el material didàctic i les pautes de treball, o bé un accés a una altra plataforma digital (Google) on també hi trobarà material i pautes de treball.

Tot l'alumnat ha de disposar d'un equip informàtic i connexió a internet per poder desenvolupar la feina. En cas que no sigui així, ho ha de comunicar a la seva tutora.

L'assistència a les classes *on line* (estudi telemàtic sincrònic) és obligatòria. Les absències es compatibilitzaran com si d'una classe presencial es tractés.

En el cas de les classes telemàtiques és obligatori assistir amb la càmera oberta i el micròfon disponible (per obrir-lo quan la professora ho demani). Si no es fa així, l'alumna/e haurà de justificar per escrit (enviant un missatge) al professorat els motius que li ho han impedit. En cas contrari es comptarà que l'alumna/e no ha assistit a classe.

A part de les classes *on line* (estudi telemàtic sincrònic), l'alumnat també rebrà encàrrecs i tasques d'estudi per part del seu professorat (estudi telemàtic asincrònic). Aquests encàrrecs han d'especificar clarament al curs Moodle de cada matèria exposant-hi els continguts i terminis d'entrega amb un mínim de dos o tres dies de marge.

És important consultar el correu electrònic corporatiu (extensió *institutbroggi.org*) com a mínim una vegada cada dia de classe. Això fa referència al professorat i a l'alumnat. La gestió dels correus es farà en horari i dies laborables.

Els missatges entre alumnat i professorat ha de tenir aquestes característiques:

- Fer-se des del correu electrònic corporatiu (*institutbroggi.org*)
- Tenir un redactat d'ASSUMPTE breu clar.
- Referir-se a un sol tema (recomanable). Això en facilita la resposta i el seguiment.

El confinament d'un grup-classe s'acaba en la data que estableix l'Agència de Salut Pública de Barcelona. L'alumnat, les seves famílies i el professorat coneixen aquesta data a través dels missatges que reben de la direcció i la seva tutora. L'endemà el grup reprèn la dinàmica de classes a l'institut.

16_APROVACIÓ, SEGUIMENT I ACTUALITZACIONS D'AQUEST PLA

L'avaluació i el seguiment d'aquest pla es fa i es farà en col·laboració amb el professorat i el PAS, l'alumnat (bàsicament a través de les delegades) i les famílies (en aquest cas a través de les representants de l'AFA).

Al llarg del curs, i en funció de l'evolució de l'epidèmia, s'hi aniran introduint les modificacions que es considerin necessàries. Cada nova versió del document substituirà l'anterior en la pàgina web de l'institut.

 Institut Moisès Broggi Consorci d'Educació de Barcelona Generalitat de Catalunya Ajuntament de Barcelona	<h1>POOI 2020-21</h1>	versió 04	
		data d'elaboració: 23/07/2020	data de revisió: 12/01/2021

Pel que fa a l'acompanyament de la inspecció i l'aprovació del pla, potser cal que ens aturem un moment per reflexionar-hi.

L'única referència normativa que ens en dona notícia és el punt 9 del document "Instruccions per al curs 2020-2021 dels centres educatius de Catalunya", signat pel Secretari de Polítiques Educatives del Departament d'Educació el 30 de juny de 2020, concretament el seu punt 9.

El centre elaborarà, en el marc de l'autonomia i amb l'acompanyament de la inspecció educativa, un pla d'organització bàsic i provisional (espais, esglaonaments d'entrades i sortides, franges, utilització dels patis, extraescolars ...) abans del 23 de juliol i, un altre de definitiu, incorporant els horaris, per a la primera setmana de setembre: Aquest pla definitiu haurà de ser aprovat pel Consell escolar del centre i serà un element clau de la PGA del centre.

El subratllat és diferent del de la introducció, però torna a ser de qui redacta. La instrucció diu que el pla ha de comprar amb l'acompanyament de la inspecció educativa. I hi ha comptat prou. Quan hem tingut dubtes (i n'hem tingut i en continuem tenint molts) els hem pogut compartir amb el servei d'inspecció que atén l'institut. També se'ns va convocar a una vídeo-conferència el mes de juliol, amb altres escoles de primària i secundària, per tal d'intercanviar impressions al voltant de la qüestió. Malauradament, sovint no passàvem d'aquí, és a dir de "compartir" els dubtes, ja que durant l'estiu el servei d'inspecció tampoc semblava que tingués gaire més eines que les direccions per abordar la situació.

La meua sorpresa va venir quan, la primera setmana de juliol, la persona que representa el mateix servei d'inspecció em va dir per telèfon que la direcció de l'institut no tenia l'obligació de fer-los arribar el Pla. Entenc que la inspecció no defuig pas la seva tasca d'assessorament a les direccions, ja he explicat que han estat prou explícits a oferir-nos ajuda davant de qualsevol dubte. Però en canvi sembla que evitin la responsabilitat de validar el document. De posar-hi la seva signatura. De fet, ja ho hem vist amb la documentació que havia d'inspirar inicialment aquest informe: de tres documents només és signat el primer, el més breu i general. ¡Aquí ningú signa res!

Fins i tot ha arribat el punt que, sempre per telèfon, em van dir que "hi ha un error" a les instruccions, que "n'hi ha prou" amb informar del Pla en reunió de Consell Escolar al setembre (sense demanar-ne l'aprovació col·legiada). Sembla ser "que la roba bruta s'ha de rentar a casa", vaja. I si després hi ha algun embolic (per exemple amb la justícia arran d'una possible reclamació d'alguna família) ja se les "apanyarà" la direcció ben soleta (màxim comptant amb el suport dels serveis jurídics del departament, però sempre constant com a únic responsable).

Potser també cal tenir en compte que el servei d'inspecció no és res més que "el braç" de l'administració educativa en relació a les escoles. Per tant aquesta falta d'implicació que posem de manifest no és pas de la inspecció pròpiament dita sinó, per extensió, també del CEB i el SSCC del Dep. d'Educació.

Tornant al tema de l'aprovació d'aquest pla, seguim les indicacions del document d'Instruccions de 30 de juny (punt 9), ja que no ens n'ha arribat cap esmena oficial.

9) El centre elaborarà, en el marc de l'autonomia i amb l'acompanyament de la inspecció educativa, un pla d'organització bàsic i provisional (espais, esglaonaments d'entrades i sortides, franges, utilització dels patis, extraescolars ...) abans del 23 de juliol i, un altre de definitiu, incorporant els horaris, per a la primera setmana de setembre. Aquest pla definitiu haurà de ser aprovat pel Consell escolar del centre i serà un element clau de la PGA del centre.

Així doncs comptem que, informada la Gerència del CEB i el Servei d'Inspecció del contingut i la publicació d'aquest Pla des del 30 de juliol de 2020 (així com de les successives versions que es van actualitzant a la pàgina web de l'escola), es dona per aprovat pel fet d'haver estat sotmès a la valoració del Consell Escolar (reunió del 26 d'octubre de 2020). Igualment s'anirà informant a totes les

 Institut Moisès Broggi Consorci d'Educació de Barcelona Generalitat de Catalunya Ajuntament de Barcelona	<h1>POOI 2020-21</h1>	versió 04	
		data d'elaboració: 23/07/2020	data de revisió: 12/01/2021

parts de la comunitat educativa de les noves versions que se'n facin, “com no pot ser d'altra manera” (que diuen últimament els polítics catalans).

Res de nou sota la cap del sol del departament d'Educació. La direcció assumeix aquesta “solitud” perquè malauradament entén que en aquest estat de coses és “inherent” a la seva funció de timonera/lideratge de la comunitat educativa; però això no vol dir que cregui que necessàriament hagi de ser així. Potser hi ha una manera més col·lectiva i compromesa de treballar dins l'administració, d'exercir el servei públic...

17_CONCLUSIONS

Al llarg de l'estiu i la tardor, a mida que ha anat avançant el calendari (i amb el els nous rebrots de la pandèmia), cada cop es veia de manera més incerta el fet de poder obrir l'escola el 14 de setembre i poder desenvolupar-hi l'educació de noies i nois amb un mínim de “normalitat”.

Ningú sap del cert quan s'acabarà aquesta pandèmia ni quan podrem retornar a una vida de comunicació i contacte oberta i espontània. La lliure interacció és una característica molt important del procés formatiu de les persones; i els propers mesos la tindrem “en quarantena”. Hem de fer totes plegades un esforç per mantenir la calma i anar-nos adaptant de manera constant a l'evolució de la situació sociosanitària. *Potser un moment o altre haurem d'establir un nou horari de treball, basat en la combinació de la presencialitat i la dinàmica telemàtica.* De fet així s'està esdevenint en els estudis de postobligatòria entre finals d'octubre i fins a les vacances de Nadal. Potser caldrà que alguns nivells educatius facin quarantena domiciliària durant algunes setmanes i haurem de ser capaces de continuar oferint-los el servei educatiu de manera telemàtica. Tenim molts “potsers” per davant. Hem de confiar en la capacitat de resistència i perseverança de la nostra comunitat educativa.

Hi ha un parell d'elements potser molt concrets però igualment claus que hem de desenvolupar des del primer dia de classes.

L'un és l'actualització de “l'estat de la qüestió” del nivell de capacitat de treball digital-telemàtic de tot l'alumnat. Les tutores de tots els grups fan la detecció de l'alumnat i les famílies que no disposen o bé d'una bona connexió a internet o bé d'un dispositiu digital apte per al treball escolar. Un cop concretada aquesta llista, des de direcció se'ls ha d'indicar a les famílies en qüestió la necessitat que resolguin aquesta mancança de manera urgent. En el cas que això no sigui possible, s'intentarà ajudar-los per tal que ho puguin resoldre mitjançant la col·laboració del CEB, l'AFA o altres entitats de l'entorn escolar.

Un altre aspecte igualment bàsic és garantir l'accés digital de tot l'alumnat al material didàctic de les assignatures que està treballant. En aquest sentit, el professorat ha establert un seguit de cursos Moodle (un per cada nivell i matèria) per tal que l'alumna pugui “entrar” als continguts digitals de cadascuna de les seves assignatures de manera senzilla i directa. Hi ha casos en què una professora treballa amb altres plataformes digitals (com ara les de Google), però l'alumna sempre ha de trobar l'accés a aquest materials a través del curs corresponent de Moodle (encara que un cop allí es trobi amb un enllaç digital que el condueixi a l'altra plataforma). Aquesta facilitat d'accés ha de facilitar la continuïtat dels estudi durant els períodes de confinament, que esperem que siguin els menys i més breus possibles.

 Institut Moisès Broggi Consorci d'Educació de Barcelona <small>Generalitat de Catalunya Ajuntament de Barcelona</small>	<h1>POOI 2020-21</h1>	versió 04	
		data d'elaboració: 23/07/2020	data de revisió: 12/01/2021

Haurem d'estar atentes, doncs, a la situació sociosanitària de Barcelona al llarg del curs. I haurem de mantenir la capacitat de reacció i adaptació del nostre servei educatiu. Durant aquests mesos haurem de continuar responent, des de la perspectiva de servei públic, com hem intentat fer-ho fins ara: amb responsabilitat i prudència.

El curs 2020-21, com el tercer trimestre del 2019-20, serà un curs estrany, excepcional, que totes recordarem durant molt de temps. La comunitat educativa del Broggi procura afrontar-lo amb capacitat d'adaptació a les circumstàncies, fent un esforç d'imaginació i mirant de reorganitzar els seus recursos de la millor manera possible. Si a més el departament d'Educació també és capaç de guanyar en capacitat de reacció i flexibilitat, doncs encara millor.

Sobretot, crec que cal que mantinguem l'estreta col·laboració dels últims mesos entre professionals de l'escola, alumnat i famílies. La capacitat de col·laboració franca dins la comunitat educativa, així com l'esforç per tenir cura les unes de les altres, em sembla que seran les claus bàsiques per tal de sortir-nos-en el millor possible.

Aleix Clos Marí
 director
 institut Moisès Broggi

Barcelona, 12 de gener de 2021

 Institut Moisès Broggi Consorci d'Educació de Barcelona Generalitat de Catalunya Ajuntament de Barcelona	<h1>POOI 2020-21</h1>	versió 04	
		data d'elaboració: 23/07/2020	data de revisió: 12/01/2021

18_BIBLIOGRAFIA

DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ. **Gestió de casos de COVID-19 als centres educatius** (fitxer informàtic. PDF). Versió de l'1 de desembre de 2020. Disponible des d'Internet a: https://canalsalut.gencat.cat/web/shared/continguts_per_compartir/ENS/salut-escola/documentacio/escoles/gestio-casos-centres-educatius.pdf (consulta 10 desembre 2020).

DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ. **Resum de les restriccions vigents a partir del 30 d'octubre de 2020 en l'àmbit de l'educació per contenir la pandèmia de la Covid-19 a Catalunya.** (fitxer informàtic. PDF). Versió del 30 d'octubre del 2020. (consulta 10 desembre 2020).

DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ. **Comunicat del Departament sobre les noves mesures sanitàries.** (fitxer informàtic. PDF). Versió 29/10/2020. Disponible des d'Internet a: <http://ensenyament.gencat.cat/ca/inici/nota-premsa/20201029-comunicat-Departament-noves-mesures-sanitaries>. (consulta 10 desembre 2020).

DEPARTAMENT DE SALUT. **RESOLUCIÓ SLT/2700/2020, de 29 d'octubre, per la qual es prorroguen i es modifiquen les mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de COVID-19 al territori de Catalunya.** (fitxer informàtic. PDF). Versió 29/10/2020. Disponible des d'Internet a: <https://portaldogc.gencat.cat/utillsEADOP/PDF/8259/1819636.pdf> (consulta 10 desembre 2020).

DEPARTAMENT DE SALUT. **Guia d'actuació i col·laboració dels serveis de prevenció de riscos laborals per fer front a la pandèmia de COVID-19.** (fitxer informàtic. PDF). Versió 06/11/2020. Disponible des d'Internet a: <https://canalsalut.gencat.cat/web/.content/A-Z/C/coronavirus-2019-ncov/material-divulgatiu/guia-serveis-prevencio-riscos.pdf> (consulta 10 desembre 2020).

DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ. **Aclariments per als centres públics de titularitat del departament d'educació en el curs 2020-2021.** fitxer informàtic. PDF. Versió 30/07/2020. Disponible des d'Internet a: <https://documents.espai.educacio.gencat.cat/IPCNormativa/DisposicionsInternes/Aclariments-pla-organitzacio-centres-Departament-curs-2020-2021.pdf> (consulta 10 desembre 2020).

DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ. **Preguntes més freqüents i Guia per elaborar el pla d'organització dels centres educatius per al curs 2020-2021.** Fitxer informàtic. PDF. Versió 09/07/2020. Disponible des d'Internet a: <https://secundaria.info/portal/recurs/Guia-curs-2020-2021-PMF.pdf> (consulta 10 desembre 2020).

DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ. **Pla d'actuació per al curs 2020-2021 per a centres educatius en el marc de la pandèmia.** Fitxer informàtic. PDF. Versió 03/07/2020. Disponible des d'Internet a: <https://govern.cat/govern/docs/2020/07/03/15/51/965e6446-517c-48af-9cbf-6de670ab3c7a.pdf> (consulta 10 desembre 2020).

 Institut Moisès Broggi Consorci d'Educació de Barcelona Generalitat de Catalunya Ajuntament de Barcelona	<h1>POOI 2020-21</h1>	versió 04	
		data d'elaboració: 23/07/2020	data de revisió: 12/01/2021

DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ. **Instruccions per al curs 2020-2021 dels centres educatius de Catalunya**. Fitxer informàtic. PDF. Versió 01/07/2020. Disponible des d'Internet a:

<https://documents.espai.educacio.gencat.cat/IPCNormativa/DisposicionsInternes/Instruccions-curs-2020-2021.pdf> (consulta 10 desembre 2020).

DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ. **Tancament centres**. Email 12 /03 / 2020. (consulta 10 desembre 2020).

 <p>Institut Moisès Broggi Consorti d'Educació de Barcelona Generalitat de Catalunya Ajuntament de Barcelona</p>	<h1>POOI 2020-21</h1>	versió 04	
		data d'elaboració: 23/07/2020	data de revisió: 12/01/2021

ANNEX 1: GRAELLES D'ORGANITZACIÓ DE PROFESSORAT QUE S'APLICA A CADA GRUP-CLASSE D'ESO, BATXILLERATS I CICLES FORMATIUS

CURS/NIVELL/GRUP	1.1 ESO
NOMBRE D'ALUMNES	20
ESPAI ESTABLE	Aula 118
PROFESSORAT ESTABLE 1 (amb mesures de seguretat)	PROFESSORAT matèries comunes 10 (amb mesures de seguretat)
CCSS 2 (suport a àmbits social i lingüístic)	Aleix Clos CAT Maijo Fresno CAST Roser Perramon ANG Jordi Fernández MAT i TUT BIO1 CCEE Montse Extremera CCSS i REL Mar Cuadras ED. FIS. Àngel Vidal TEC Celso Pereira DIB Marta Moragues MUS Isaura Brugalla o Patrici Larousse FRANCÈS o OPT
	PROFESSORAT matèries optatives1 (amb mesures de seguretat)
	Isaura Brugalla o Patrici Larousse FRANCÈS o Mel Villalbí CCSS o Montse Extremera REL
CURS/NIVELL/GRUP	1.2 ESO
NOMBRE D'ALUMNES	21
ESPAI ESTABLE	Aula 116
PROFESSORAT ESTABLE 1 (amb mesures de seguretat)	PROFESSORAT matèries comunes 10 (amb mesures de seguretat)
CCSS 2 (suport a àmbits social i lingüístic)	Aleix Clos CAT Maijo Fresno CAST Roser Perramon ANG Jordi Fernández MAT BIO1 CCEE Montse Extremera CCSS, REL i TUT Mar Cuadras ED. FIS. Àngel Vidal TEC Celso Pereira DIB Marta Moragues MUS
	PROFESSORAT matèries optatives1 (amb mesures de seguretat)
	Isaura Brugalla o Patrici Larousse FRANCÈS o Mel Villalbí CCSS o Montse Extremera REL
CURS/NIVELL/GRUP	1.3 ESO
NOMBRE D'ALUMNES	20
ESPAI ESTABLE	Aula 114
PROFESSORAT ESTABLE 1 (amb mesures de seguretat)	PROFESSORAT matèries comunes 10 (amb mesures de seguretat)
CCSS 2 (suport a àmbits social i lingüístic)	Aleix Clos CAT Maijo Fresno CAST Roser Perramon ANG Anna Darnaculleta MAT BIO1 CCEE Montse Extremera CCSS i REL Mar Cuadras ED: FIS i TUT Àngel Vidal TEC

	Celso Pereira DIB Marta Moragues MUS
	PROFESSORAT matèries optatives1 (amb mesures de seguretat)
	Isaura Brugalla o Patrici Larousse FRANCÈS o Mel Villalbí CCSS o Montse Extremera REL

CURS/NIVELL/GRUP	2.1 ESO
NOMBRE D'ALUMNES	20
ESPAI ESTABLE	Aula 106
PROFESSORAT ESTABLE 1 (amb mesures de seguretat)	PROFESSORAT matèries comunes 9 (amb mesures de seguretat)
CCEE2 (suport a l'àmbit cientificotecnològic i matemàtic)	Estel-la Clopés CAT David Arnaiz CAST Gràcia Moncho MAT Núria Abad CCEE i TUT Núria Rojas CCSS Clàudia Figuerola ED. FIS Joan Josep Pujol TEC Marta Moragues MUS (1) Nati Castillo o Anna Diaz o Maria Barba ANG
	PROFESSORAT matèries optatives1 (amb mesures de seguretat)
	Isaura Brugalla o Patrici Larousse FRANCÈS o Roser Perramon OPT ANG o Montse Extremera REL
CURS/NIVELL/GRUP	2.2 ESO
NOMBRE D'ALUMNES	21
ESPAI ESTABLE	Aula 104
PROFESSORAT ESTABLE 1 (amb mesures de seguretat)	PROFESSORAT matèries comunes 9 (amb mesures de seguretat)
CCEE2 (suport a l'àmbit cientificotecnològic i matemàtic)	Estel-la Clopés CAT David Arnaiz CAST Gràcia Moncho MAT Núria Abad CCEE Núria Rojas CCSS i TUT Clàudia Figuerola ED. FIS. Joan Josep Pujol TEC Marta Moragues MUS (1) Nati Castillo o Anna Diaz o Maria Barba
	PROFESSORAT matèries optatives1 (amb mesures de seguretat)
	Isaura Brugalla o Patrici Larousse FRANCÈS o Roser Perramon OPT ANG o Montse Extremera REL
CURS/NIVELL/GRUP	2.3 ESO
NOMBRE D'ALUMNES	20
ESPAI ESTABLE	Aula 107
PROFESSORAT ESTABLE 1 (amb mesures de seguretat)	PROFESSORAT matèries comunes 9 (amb mesures de seguretat)
CCEE2 (suport a l'àmbit cientificotecnològic i matemàtic)	Estel-la Clopés CAT David Arnaiz CAST Gràcia Moncho MAT Núria Abad CCEE i TUT Núria Rojas CCSS Clàudia Figuerola ED. FIS. Joan Josep Pujol TEC Marta Moragues MUS (1) Nati Castillo o Anna Diaz o Maria Barba

 <p>Institut Moisès Broggi Consorci d'Educació de Barcelona Generalitat de Catalunya Ajuntament de Barcelona</p>	<h1>POOI 2020-21</h1>	versió 04	
		data d'elaboració: 23/07/2020	data de revisió: 12/01/2021

	PROFESSORAT matèries optatives1 (amb mesures de seguretat)
	Isaura Brugalla o Patrici Larousse FRANCÈS o Roser Perramon OPT ANG o Montse Extremera REL

CURS/NIVELL/GRUP	3.1 ESO
NOMBRE D'ALUMNES	21
ESPAI ESTABLE	Aula 109
PROFESSORAT ESTABLE (amb mesures de seguretat)	PROFESSORAT matèries comunes 9 (amb mesures de seguretat)
	Jaume Silvestre CAT Cast 1 CAST Marta Ruiz ANG + projecte + tutoria David Alonso MAT Ester Martínez BIO + Projecte Núria Trias FiQ Mireia del Cerro CCSS + Projecte Angel Vidal TEC Gené Gordó i Paco Rico VIP + projecte
	PROFESSORAT matèries optatives1 (amb mesures de seguretat)
	Isaura Brugalla FRANCÈS o Virginia Mola o Roser Perramón o Nati Castillo o Juanjo Pujol
CURS/NIVELL/GRUP	3.2 ESO
NOMBRE D'ALUMNES	20
ESPAI ESTABLE	Aula 113
PROFESSORAT ESTABLE	PROFESSORAT matèries comunes 9 (amb mesures de seguretat)
	Jaume Silvestre CAT Cast 1 CAST Marta Ruiz ANG + projecte David Alonso MAT Ester Martínez BIO + Projecte Eli Suàrez FiQ Mireia del Cerro CCSS + Projecte + tutoria Angel Vidal TEC Gené Gordó i Paco Rico VIP + projecte
	PROFESSORAT matèries optatives1 (amb mesures de seguretat)
	Isaura Brugalla FRANCÈS o Virginia Mola o Roser Perramón o Nati Castillo o Juanjo Pujol
CURS/NIVELL/GRUP	3.3 ESO
NOMBRE D'ALUMNES	20
ESPAI ESTABLE	Aula 115
PROFESSORAT ESTABLE	PROFESSORAT matèries comunes 9 (amb mesures de seguretat)
	Psico CAT Virginia Mola CAST Marta Ruiz ANG + projecte Bio 1 MAT Ester Martínez BIO + Projecte + tutoria Eli Suàrez FiQ Mireia del Cerro CCSS + Projecte + Optativa Angel Vidal TEC Gené Gordó i Paco Rico VIP + projecte

 <p>Institut Moisès Broggi Consorci d'Educació de Barcelona Generalitat de Catalunya Ajuntament de Barcelona</p>	<h1>POOI 2020-21</h1>	versió 04	
		data d'elaboració: 23/07/2020	data de revisió: 12/01/2021

	PROFESSORAT matèries optatives1 (amb mesures de seguretat)
	Isaura Brugalla FRANCÈS, Virginia Mola, Roser Perramón, Nati Castillo, Juanjo Pujol OPTATIVES

4t ESO Matèries comunes + l'hora de tutoria es faran 3 grups 24 + 23 + 14. Total: 14 hores.

Matèries optatives els grups són de ràtio màxima 24 alumnes. Total: 9 hores

CURS/NIVELL/GRUP	4 ESO A
NOMBRE D'ALUMNES	30 (agrupacions variables de 24 a 14 alumnes)
ESPAI ESTABLE	Aula 209
PROFESSORAT ESTABLE	PROFESSORAT matèries comunes 8 (amb mesures de seguretat)
	(1) Rosana Guigó + Psico CAT (1) CAST1 + Virginia Mola CAST i Llatí (1) Eva Martin i Anna Darnaculleta MAT (1) Nati Castillo i Marta Ruiz ANG (1) Pilar Sabio CCSS + tutoria (1) Mar Cuadras + EF1 EF (1) Eloïsa Anglada i Mireia del Cerro PR + BIO projecte (1) Iolanda Venegas CiVE o RELEGIÓ
	PROFESSORAT matèries optatives 3 (amb mesures de seguretat)
	(3) (L'alumne fa 3 optatives: Gené Gordó VIP projecte, Lucia Garcia + Anna Díaz projecte, Angel Vidal Informàtica I-II, Patrici Larousse FR, Núria Trias FiQ, Núria Beltran TEC
CURS/NIVELL/GRUP	4 ESO B
NOMBRE D'ALUMNES	31 (agrupacions variables de 24 a 14 alumnes)
ESPAI ESTABLE	Aula 117
PROFESSORAT ESTABLE	PROFESSORAT matèries comunes 8 (amb mesures de seguretat)
	(1) Rosana Guigó + Psico CAT (1) CAST1 + Virginia Mola CAST i Llatí (1) Eva Martin i Anna Darnaculleta MAT + tutoria (1) Nati Castillo i Marta Ruiz ANG (1) Patrici Larousse CCSS en Francès + Francès o Mel Villabí CCSS (1) Mar Cuadras + EF1 EF (1) Eloïsa Anglada i Mireia del Cerro PR + BIO projecte (1) Iolanda Venegas CiVE o Religió
	PROFESSORAT matèries optatives 3 (amb mesures de seguretat)
	(3) (L'alumne fa 3 optatives: Gené Gordó VIP projecte, Lucia Garcia + Anna Díaz projecte, Angel Vidal Informàtica I-II, Patrici Larousse FR, Núria Trias FiQ, Núria Beltran TEC

PROFESSORAT DE PRIMER DE BATXILLERAT CIENTÍFIC I TECNOLÒGIC

PROFESSORAT MATÈRIES COMUNES 7 (amb mesures de seguretat)

Llengua catalana	Jaume Silvestre
Llengua castellana	Maijo Fresno
Llengua anglesa (l'alumne te 1 prof, si és del BatxiBac fa francès no anglès)	Nati Castillo; Roser Perramon o Maria Barba

	<h1>POOI 2020-21</h1>	versió 04	
		data d'elaboració: 23/07/2020	data de revisió: 12/01/2021

Llengua francesa	Patrici Larousse
Educació física (es fa fora de l'institut)	Mar Cuadras Claudia Figueroa
Filosofia	Eric Ibáñez
Ciències món contemporani	Eloïsa Anglada
Tutoria	Mireia Querol

PROFESSORAT MATÈRIES ITINERARI CIENTÍFIC-TECNOLÒGIC 4

(Amb mesures de seguretat)

(L'alumne fa 4 matèries d'aquesta franja)

Matèries de modalitat	
Matemàtiques I	Jordi Fernández
Física I	Juanjo Pujol
Química I	Elisabet Suárez
Matèries optatives	
Política Global I	Jordi Salvany
Psicologia	Èric Ibàñez
Art i Volum	Fanny Figueras
Dibuix tècnic	Gené Gordó
Biologia I	Mireia Querol
Tecnologia Industrial I	Joan Josep Pujol
Literatura catalana	Rosa-Anna Guigó
Economia	Maria José Vicente
Història de França	Mel Villalbí
Literatura francesa	Isaura Brugalla

PROFESSORAT DE PRIMER DE BATXILLERAT HUMANÍSTIC I SOCIAL

PROFESSORAT MATÈRIES COMUNES 7 (amb mesures de seguretat)

Llengua catalana	Jaume Silvestre
Llengua castellana	Maijo Fresno
Llengua anglesa	Nati Castillo
	Roser Perramon
	Maria Barba
Llengua francesa	Patrici Larousse
Educació física	Mar Cuadras / Clàudia Figueroa
Filosofia	Eric Ibáñez

 <p>Consorci d'Educació de Barcelona Generalitat de Catalunya Ajuntament de Barcelona</p>	<h1>POOI 2020-21</h1>	versió 04	
		data d'elaboració: 23/07/2020	data de revisió: 12/01/2021

Ciències món contemporani	Núria Tras Adroher
Tutoria	Eric Ibáñez
PROFESSORAT MATÈRIES ITINERARI HUMANÍSTIC-SOCIAL 4	
(Amb mesures de seguretat)	
(L'alumne fa 4 matèries d'aquesta franja)	
Matèries de modalitat	
Matemàtiques de les CCSS	MAT 1
Llatí	Virgínia Mola
Economia i organització d'empresa	Maria José Vicente
Història del món	Mel Villalbí
Matèries optatives	
Política Global I	CSS 1
Psicologia	Èric Ibáñez
Art i Volum	Fanny Figueras
Dibuix tècnic	Gené Gordó
Biologia I	Pilar Hueso
Tecnologia Industrial I	Joan Josep Pujol
Literatura catalana	Rosa-Anna Guigó
Economia	Maria José Vicente
Història de França	Mel Villalbí
Literatura francesa	Isaura Brugalla
PROFESSORAT DE PRIMER DE BATXILLERAT ARTÍSTIC	
PROFESSORAT MATÈRIES COMUNES 7 (amb mesures de seguretat)	
Llengua catalana	Estel·la Clopés
Llengua castellana	Maijo Fresno
Llengua anglesa	Nati Castillo o
	Roser Perramon o
	Maria Barba
Llengua francesa	Patrici Larousse
Educació física	Mar Cuadras / EF2
Filosofia	Eric Ibáñez
Ciències món contemporani	Eloïsa Anglada

 <p>Consorci d'Educació de Barcelona Generalitat de Catalunya Ajuntament de Barcelona</p>	<h1>POOI 2020-21</h1>	versió 04	
		data d'elaboració: 23/07/2020	data de revisió: 12/01/2021

Tutoria	Gené Gordó
PROFESSORAT MATÈRIES ITINERARI ARTÍSTIC 4	
(Amb mesures de seguretat)	
(L'alumne fa 4 matèries d'aquesta franja)	
Matèries de modalitat	
Fonaments de les Arts I	Gené Gordó
Cultura audiovisual	Fanny Figueras
	Estel·la Clopés
Dibuix artístic	Paco Rico
Matèries optatives	
Política Global I	CSS 1
Psicologia	Èric Ibàñez
Art i Volum	Fanny Figueras
Dibuix tècnic 1	Gené Gordó
Biologia	Pilar Hueso
Tecnologia Industrial I	Joan Josep Pujol
Literatura catalana	Rosa-Anna Guigó
Economia	Maria José Vicente
Història de França	Mel Villalbí
Literatura francesa	Isaura Brugalla
PROFESSORAT DE PRIMER DE BATXILLERAT INTERNACIONAL	
PROFESSORAT MATÈRIES COMUNES 7 (amb mesures de seguretat)	
Llengua catalana	Estel·la Clopés
Llengua castellana	David Arnaiz
Llengua anglesa	Anna Díaz
Educació física	Mar Cuadras
Teoria del Coneixement	Iolanda Venegas
Història	Núria Rojas
CAS	Montse Extremera
Tutoria	David Arnaiz
PROFESSORAT MATÈRIES MODALITAT 3	
(Amb mesures de seguretat)	
(L'alumne fa 3 matèries d'aquesta franja)	

 <p>Consorci d'Educació de Barcelona Generalitat de Catalunya Ajuntament de Barcelona</p>	<h1>POOI 2020-21</h1>	versió 04	
		data d'elaboració: 23/07/2020	data de revisió: 12/01/2021

Matemàtiques Anàlisi	Gràcia Moncho
Matemàtiques Aplicacions	Eva Martín
Biologia	Ester Martínez
Física	Núria Beltran
Química	Elisabet Suárez
Empresa i gestió	Lucia Garcia
PROFESSORAT MATÈRIES optatives 1	
(Amb mesures de seguretat)	
(L'alumne fa 3 matèries d'aquesta franja)	
Política Global I	Pilar Sabio
Psicologia	Èric Ibàñez
Art i Volum	Fanny Figueras
Dibuix tècnic I	Celso Pereira
Biologia	Pliar Hueso
Tecnologia Industrial I	Joan Josep Pujol
Literatura catalana	Rosa-Anna Guigó
Economia	Maria José Vicente
PROFESSORAT DE SEGON DE BATXILLERAT CIENTÍFIC I TECNOLÒGIC	
PROFESSORAT MATÈRIES COMUNES 5 (amb mesures de seguretat)	
Història d'Espanya	Pilar Sabio
Llengua catalana	Rosa-Anna Guigó
Llengua castellana	Soledad Arias
Llengua anglesa	Nati Castillo o
	Roser Perramon o
	Marta Ruiz
Llengua francesa	Patrici Larousse
Història de la Filosofia	Iolanda Venegas
Tutoria	Eloïsa Anglada
PROFESSORAT MATÈRIES ITINERARI CIENTÍFIC-TECNOLÒGIC 4	
(Amb mesures de seguretat)	
(L'alumne fa 4 matèries d'aquesta franja)	
Matèries de modalitat	

Matemàtiques	Jordi Fernández
Física	Núria Trias
Química	Eli Suárez
Matèries optatives	
Sociologia	Iolanda Venegas
Política Global II	Mireia del Cerro
Dibuix tècnic	Celso Pereira
Literatura castellana	Maijo Fresno
Biologia II	Eloïsa Anglada
Economia de l'empresa II	Lucia Garcia
Literatura francesa	Patrici Larousse
Història de França	Mel Villalbí
Treball de recerca	
PROFESSORAT DE SEGON DE BATXILLERAT HUMANÍSTIC I SOCIAL	
PROFESSORAT MATÈRIES COMUNES 5 (amb mesures de seguretat)	
Història d'Espanya	Núria Rojas
Llengua catalana	Rosa-Anna Guigó
Llengua castellana	Soledad Arias
Llengua anglesa	Nati Castillo o
	Roser Perramon o
	Marta Ruiz
Llengua francesa	Patrici Larousse
Història de la Filosofia	Iolanda Venegas
Tutoria	Rosa-Anna Guigó
PROFESSORAT MATÈRIES ITINERARI HUMANÍSTIC-SOCIAL 4	
(Amb mesures de seguretat)	
(L'alumne fa 4 matèries d'aquesta franja)	
Matèries de modalitat	
Matemàtiques de les CCSS	Eva Martin
Llatí II	Virgínia Mola
Economia i organització de l'empresa	Lucia Garcia
Geografia	Maria Jose Vicente

 <p>Institut Moisès Broggi</p> <p>Consorti d'Educació de Barcelona</p> <p>Generalitat de Catalunya Ajuntament de Barcelona</p>	<h1>POOI 2020-21</h1>	versió 04	
		data d'elaboració: 23/07/2020	data de revisió: 12/01/2021

Història de l'Art	Pilar Sabio
Matèries optatives	
Sociologia	Iolanda Venegas
Política Global II	Mireia del Cerro
Dibuix tècnic	Celso Pereira
Literatura castellana	Maijo Fresno
Biologia II	Eloïsa Anglada
Economia de l'empresa II	Lucia Garcia
Literatura francesa	Patrici Larousse
Història de França	Mel Villalbí
Treball de recerca	
PROFESSORAT DE SEGON DE BATXILLERAT ARTÍSTIC	
PROFESSORAT MATÈRIES COMUNES 7 (amb mesures de seguretat)	
Història d'Espanya	Mireia del Cerro
Llengua catalana	Rosa-Anna Guigó
Llengua castellana	Soledad Arias
Llengua anglesa	Nati Castillo o
	Roser Perramon o
	Marta Ruiz
Llengua francesa	Patrici Larousse
Història de la Filosofia	Iolanda Venegas
Tutoria	Soledad Arias
PROFESSORAT MATÈRIES ITINERARI ARTÍSTIC 4	
(Amb mesures de seguretat)	
(L'alumne fa 4 matèries d'aquesta franja)	
Matèries de modalitat	
Fonaments de les Arts II	Celso Pereira
Disseny	Paco Rico
Cultura audiovisual	Fanny Figueras
Dibuix Artístic	Paco Rico
Matèries optatives	
Sociologia	Iolanda Venegas
Política Global II	Mireia del Cerro
Dibuix tècnic	Celso Pereira
Literatura castellana	Maijo Fresno

 <p>Institut Moisès Broggi Consorci d'Educació de Barcelona Generalitat de Catalunya Ajuntament de Barcelona</p>	<h1>POOI 2020-21</h1>	versió 04	
		data d'elaboració: 23/07/2020	data de revisió: 12/01/2021

Biologia II	Eloïsa Anglada
Economia de l'empresa II	Lucia Garcia
Literatura francesa	Patrici Larousse
Història de França	Mel Villalbí
Treball de recerca	
PROFESSORAT DE SEGON DE BATXILLERAT INTERNACIONAL	
PROFESSORAT MATÈRIES COMUNES 7 (amb mesures de seguretat)	
Llengua catalana	Rosa-Anna Guigó
Llengua castellana	Pedro Gómez
Llengua anglesa	Anna Diaz
Teoria del Coneixement	Iolanda Venegas
Història	Pilar Sabio
Història d'Espanya	Pilar Sabio
Tutoria	Jaume Silvestre
PROFESSORAT MATÈRIES MODALITAT 3	
(Amb mesures de seguretat)	
(L'alumne fa 3 matèries d'aquesta franja)	
Matemàtiques Anàlisi	Anna Darnaculleta
Matemàtiques Aplicacions	David Alonso
Economia de l'empresa II	Lucia Garcia
Geografia	Manuel Silva
Química	Núria Abad
Física	Núria Trias
Biologia	Ester Martínez
PROFESSORAT MATÈRIES optatives 1	
(Amb mesures de seguretat)	
(L'alumne fa 3 matèries d'aquesta franja)	
Sociologia	Iolanda Venegas
Política Global II	Mireia del Cerro
Dibuix tècnic II	Celso Pereira
Literatura castellana	Maijo Fresno
Biologia	Eloïsa Anglada

CURS/NIVELL/ GRUP	NOMBRE D'ALUMNES	ESPAI ESTABLE	PROFESSORAT ESTABLE	ALTRES PROF/	PERSONAL ATENCIÓ EDUCATIVA
CAI A	31	Aula 204	8 Mayte Regodón, Àngel Guàrdia, Francesca Garcia, Sílvia Pacheco, Mònica Tordera, Paula Tirado, Ramon Pérez i Carne Balanyà	1 PT620 (pendent d'adjudicació definitiva)	
CAI B	30	Aula 206	5 Sandra Díaz, Mònica Tordera, Amàlia Insa, Francesca Garcia i Carne Balanyà	1 PT620 (pendent d'adjudicació definitiva)	
CAI C	34	Aula 204	7 Amàlia Insa, Àngel Guàrdia, Marc Amorós, Francesca Garcia, Francesca Pacheco, Mayte Regodón, Carne Balanyà	1 Alicia Garcia	
CAI D	35	Aula 206	8 Alicia García, àngel Guàrdia, Sílvia Pacheco, Marc Amorós, Ramon Pérez, Carne Balanyà, PT620 i ½ PS505 (pendents d'adjudicació definitiva)		
1r TES MATÍ	30	Aula 214	10 Ramon Pérez, Sílvia Pacheco, Mònica Tordera, Francesca Pacheco, Paula Tirado, Marian Camps, Àngel Guàrdia, Carne Balanyà, Joan Josep Pujol i PT620 (pendent d'adjudicació definitiva)		
1r TES TARDA	30	Aula 214	10 Àngel Guàrdia, Sílvia Pacheco, Francesca Pacheco, Marian Camps, Ramon Pérez, Marc Amorós, Joan Josep Pujol, Marta Mestres, PT620 i ½ PS 505 (pendents d'adjudicació definitiva)		
2n TES	30	Aula 212	5 Paula Tirado, Roberto Martín, Marian Camps, Carne Balanyà i Mònica Tordera		

1r IDMN	31	Aula -109	5 Pepa Yáñez, Marta Mestres, Àlex Salabert, Juan A Collado i ½ PS 505 (pendent d'adjudicació definitiva)		
2n IDMN	30	Aula -105	5 Marta Mestres, Pepa Yáñez, Àlex Salabert, Juan A: Collado i ½ PS 505 (pendent d'adjudicació definitiva)		

ANNEX 2: CALENDARIS I HORARIS DELS GRUPS-CLASSE DE POSTOBLIGATÒRIA EN RÈGIM SE SEMIPRESENCIALITAT

1r BATXILLERAT CALENDARI SEMIPRESENCIAL NOV-DES 2020					
MES	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
NOVEMBRE	9	10	11	12	13
	16	17	18	19	20
	23	24	25	26	27
	30				
DESEMBRE		1	2	3	4
	7	8	9	10	11
	14	15	16	17	18
	21	Inici vacances Nadal			

Presencial: classes al centre	Virtual: classes a casa	Festiu
-------------------------------------	----------------------------	--------

Dins l'horari presencial, l'alumnat fa classes a la Biblioteca Caterina Albert els dies i les hores que us detallam a continuació:

		Dilluns		Divendres
		TBA HS	TBA CT	T BC
BIBLIOTECA CATERINA ALBERT	HORA	HM	CMC	IA
	8.00-9.00	EC/LA	FIS	MA
	9.05-10.00	HISTBBAC	HISTBBAC	LC
	10.50-11.40			
	11.40-12.35	CMC	QUI	
	12.35-13.30	MAIAT	LS	
	13.30-14.30	FI	MA	

2n BATJOLLERAT CALENDARI SEMIPRESENCIAL NOV-DES 2020					
MES	DI LLUNS	DI MARTS	DI MEÇRES	DI JOUS	DI VENDRES
NOVEMBRE	9	10	11	12	13
	16	17	18	19	20
	23	24	25	26	27
	30				
DESSEMBRE		1	2	3	4
	7	8	9	10	11
	14	15	16	17	18
	21	Inici vacances Nadal			

Presencial: classes al centre	Virtual: classes a casa	Festiu
-------------------------------------	----------------------------	--------

Els alumnes del grup 2DA HS faran les classes a l'aula 021 (aula magna) i els dobles de la 219 a la 023.

Dins l'horari presencial, s'afirmen les classes a la Biblioteca Caterina Albert els dies i les hores que us detallem a continuació:

	HORA	DI MARTS		DI MEÇRES		DI JOUS			DI VENDRES
		2BAHS	2BACT	2BAHS	2BACT	2BAHS	2BACT	2BB	2BC
BIBLIOTECA CATERINA ALBERT	8.00-9.05			FILO	MAT	HISTBBAC	HISTBBAC	HISTBBAC	BUPB
	9.05-10.05			HARTIBO	FIS	LAMOL	LC	FILO	BUPB
	10.05-10.55			LATMA	QUI	GG	LS	LC	LC
	10.55-11.45								
	11.45-12.35	LS	LC						
	12.35-13.25	LAMA	FIS						
	13.25-14.25	GG	QUI						

CAI MATÍ I TARDA CALENDARI SEMIPRESENCIAL NOV-DES 2020					
MES	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
NOVEMBRE	9	10	11	12	13
	16	17	18	19	20
	23	24	25	26	27
	30				
DESEMBRE		1	2	3	4
	7	8	9	10	11
	14	15	16	17	18
	21	Inici vacances de Nadal			

Presencial classes al centre	Virtual classes a casa	Festiu
------------------------------------	------------------------------	--------

1R TES MATÍ I TARDA CALENDARI SEMIPRESENCIAL NOV-DES 2020					
MES	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
NOVEMBRE	9	10	11	12	13
	16	17	18	19	20
	23	24	25	26	27
	30				
DESEMBRE		1	2	3	4
	7	8	9	10	11
	14	15	16	17	18
	21	Inici vacances			

Presencial classes al centre	Virtual classes a casa	Festiu
------------------------------------	------------------------------	--------

2N TES MATÍ CALENDARI SEMIPRESENCIAL NOV-DES 2020					
MES	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
NOVEMBRE	9	10	11	12	13
	16	17	18	19	20
	23	24	25	26	27
	30				
DESEMBRE		1	2	3	4
	7	8	9	10	11
	14	15	16	17	18
	21	Inici vacances			

Presencial classes al centre	Virtual classes a casa	Festiu
------------------------------------	------------------------------	--------

1R IDMN CALENDARI SEMIPRESENCIAL NOV-DES 2020					
MES	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
NOVEMBRE	9	10	11	12	13
	16	17	18	19	20
	23	24	25	26	27
	30				
DESEMBRE		1	2	3	4
	7	8	9	10	11
	14	15	16	17	18
	21	Inici vacances			

Presencial classes al centre	Virtual classes a casa	Festiu
------------------------------------	------------------------------	--------

2N IDMN CALENDARI SEMIPRESENCIAL NOV-DES 2020					
MES	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
NOVEMBRE	9	10	11	12	13
	16	17	18	19	20
	23	24	25	26	27
	30				
DESEMBRE		1	2	3	4
	7	8	9	10	11
	14	15	16	17	18
	21	Inici vacances			

Presencial classes al centre	Virtual classes a casa	Festiu
------------------------------------	------------------------------	--------

ANNEX 4: HORARIS GRUPS-CLASSE I PROFESSORAT CURS 2020-21