



INFORMACIÓ RELACIONADA AMB EL PROCÉS DE PREINSCRIPCIÓ I MATRICULACIÓ DE L'ALUMNAT A L'EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA per al curs 2020-2021

Trobareu la normativa i tota la informació a:

<http://queestudiar.gencat.cat/ca/preinscripcio/estudis/obligatoris/>

https://www.edubcn.cat/ca/alumnat_i_familia/informacio_general_matriculacio/acces_als_estudis/3_16#/4

El procés de preinscripció dels ensenyaments d'Educació Secundària Obligatòria es farà del 13 al 22 de maig de 2020.

A_ Com es fa la sol·licitud?

Ateses les prevencions necessàries per la crisi del coronavirus i per tal de reduir la presència de les famílies en els centres educatius, enguany es promou l'ús de la sol·licitud en suport informàtic. La sol·licitud es fa a través de la pàgina web del Consorci d'Educació de Barcelona:

https://www.edubcn.cat/ca/alumnat_i_familia/informacio_general_matriculacio/acces_als_estudis/3_16#/4

o bé de la del Departament d'Educació: <http://queestudiar.gencat.cat/ca/preinscripcio/>

S'elimina la necessitat de presentar la sol·licitud i la documentació en paper al centre, i queda substituïda per l'enviament del resguard de la sol·licitud i la documentació necessària, escanejada o fotografiada, mitjançant un correu a la bústia electrònica oficial del centre demanat en primera opció (en el cas del Broggi a8013135@xtec.cat).

La realització de la preinscripció telemàtica assigna un codi de sol·licitud que permet a la família fer el seguiment telemàtic del procés de preinscripció i matrícula.

Cal tenir en compte que la sol·licitud només és vàlida si dins del termini establert s'envia al centre demanat en primera opció la documentació requerida.

B_ On s'ha d'enviar la sol·licitud de preinscripció?

Cal enviar el resguard de la sol·licitud i la documentació que l'acompanya escanejada o fotografiada a l'adreça oficial del centre demanat en primer lloc, en el termini establert.

De manera excepcional i raonada, per als casos en què les persones sol·licitants no puguin fer la presentació telemàtica, es podrà venir a l'institut entre els dies 19 i 22 de maig (demanant cita prèvia).

C_ Quina documentació s'ha d'afegir a la preinscripció?

El resguard de la sol·licitud s'ha d'enviar, en tots els casos, acompanyat de l'escàner o la fotografia dels **documents** següents:

- Llibre de família o altres documents relatius a la filiació. Si l'alumne o alumna està en situació d'acolliment, la resolució d'acolliment del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.
- DNI de la persona sol·licitant (pare, mare, tutor/a o guardador/a de fet) o, si el sol·licitant és estranger, de la targeta de residència on consta el NIE o el passaport. Si es tracta d'estrangers comunitaris, document d'identitat del país d'origen.
- DNI de l'alumne o alumna major de 14 anys o si té DNI tot i ser menor de 14 anys.
- De forma extraordinària, les dades d'identificació o de filiació dels **alumnes estrangers** també es poden acreditar amb el document d'identitat, el llibre de família del país d'origen o la documentació alternativa que la persona pugui aportar. El director o directora del centre la valorarà i deixarà constància per escrit de la decisió adoptada.

CRITERIS DE PRIORITAT PER A L'ORDENACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

a) Criteri específic: Tenen preferència els alumnes que procedeixen de **centres i ensenyaments adscrits** al centre sol·licitat. No cal presentar cap document acreditatiu. Les escoles de primària adscrites a l'institut Moisès Broggi són les següents: escola Miralletes, escola Antoni Balmanya, escola Fructuós Gelabert, escola Dovella, escola Estel-Guinardó, escola Emili Juncadella i escola Poblenou.

b) Criteris generals

1. Germans escolaritzats al centre. 40 punts
2. Proximitat del domicili habitual de l'alumne o alumna al centre o proximitat del lloc de treball del pare, la mare, el tutor o tutora o el guardador o guardadora de fet. Entre 30, 20, 15 i 10 punts. Consulta de zona o àrea d'influència:
https://www.edubcn.cat/ca/alumnat_i_familia/informacio_general_matriculacio/arees_influencia/consulta_de_centres_educatius_eso#/cerca
3. Renda anual de la unitat familiar en el cas que el pare, la mare, el tutor o tutora, o el guardador o guardadora, siguin beneficiaris de l'ajut de la renda mínima d'inserció, calculat en funció dels fills a càrrec. 10 punts
4. Discapacitat (igual o superior al 33%) de l'alumne o alumna, el pare o mare, o el germà o germana. 10 punts.

c) Criteri complementari

L'alumne o alumna forma part d'una família nombrosa o monoparental. 15 punts

A cada sol·licitud se li assigna de manera aleatòria un número que ha de servir per ordenar-les en cas d'empat. Quan el nombre de sol·licituds d'admissió és superior a l'oferta de places s'apliquen, per ordre: els criteris de prioritat específics i els criteris generals. Els criteris complementaris s'apliquen a l'hora de desempatar sol·licituds amb igual nombre de puntuació dels apartats anteriors.

Aquests criteris, i el **barem** de punts que tenen associat, permeten ordenar totes les sol·licituds. El barem s'aplica en relació amb el centre demanat en primer lloc i es manté per a la resta de peticions (sempre i quan siguin instituts adscrits a l'escola de primària).

En les situacions d'empat que es produeixin després d'aplicar aquests criteris, l'ordenació de les sol·licituds afectades es fa per sorteig públic.